

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

SMA NEGERI 1 MAGELANG

Jl. Cepaka 1, Magelang , Kode Pos 56122

Disusun Guna Memenuhi Tugas Mata Kuliah PPL



Disusun Oleh :

Dyah Arum Pratiwi

12203241017

JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA JERMAN

FAKULTAS BAHASA DAN SENI

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawahini, kami pembimbing PPL di SMA Negeri 1 Magelang dengan sesungguhnya menyatakan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawahini:

Nama : Dyah Arum Pratiwi
NIM : 12203241017
Prodi : Pendidikan Bahasa Jerman
Fakultas : Bahasa dan Seni


Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Magelang dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.


Magelang, 18 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing


Akbar Kuntardi Setiawan, M.Hum.
NIP. 19700125 200501 1 003



Dra. MM Erna Ahadiyanti
NIP. 19620429 198703 2 007

Mengesahkan,

Kepala SMA Negeri 1 Magelang

Koordinator PPL


Drs. Suahyo Wibowo, M.Pd.
NIP. 19641204 199512 1 001


Sumarsono, S.Pd., M.Eng.
NIP. 19710314 199702 1 004

KATA PENGANTAR

Puji syukur alhamdulillah penyusun panjatkan kehadirat Allah SWT, atas berkat rahmat, taufiq dan hidayah-Nya, sehingga penyusun dapat menyelesaikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 1 Magelang dengan baik, sampai akhirnya dapat menyelesaikan penyusunan laporan ini. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat kelulusan untuk mata kuliah PPL yang dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Laporan PPL ini disusun untuk memberikan gambaran secara lengkap mengenai seluruh rangkaian kegiatan PPL yang dilaksanakan oleh penyusun di SMA Negeri 1 Magelang.

Pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan kegiatan PPL baik secara materil maupun moril pada saat pra-kegiatan, pelaksanaan kegiatan sampai pasca-kegiatan. Ucapan terima kasih penyusun sampaikan kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan Rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan PPL bisa terlaksana dengan lancar.
2. Segenap pimpinan UPPL dan LPPMP yang telah menyelenggarakan PPL 2015, atas bekal yang diberikan sebelum pelaksanaan PPL.
3. Bapak Drs. Suchyo Wibowo, M.Pd selaku Kepala SMA Negeri 1 Magelang yang telah mendukung pelaksanaan program PPL.
4. Bapak Sumarsono, S.pd, M.Eng selaku koordinator PPL Sekolah SMA Negeri 1 Magelang tahun 2015 yang telah memberikan bimbingan dan bantuannya dalam menciptakan situasi yang kondusif untuk terealisasinya program kerja PPL.
5. Ibu Dra. MM. Erna Ahadiyanti. selaku guru pembimbing PPL mahasiswa Pendidikan Bahasa Jerman yang telah memberikan waktu dan tenaga untuk membimbing dan mengarahkan kegiatan PPL selama ini.
6. Bapak Akbar K. Setiawan, M.Hum selaku dosen pembimbing lapangan PPL UNY 2015 yang telah dengan baik hati memberikan bimbingan dan arahan dalam setiap kesempatan selama PPL di SMA Negeri 1 Magelang.
7. Bapak/Ibu Guru dan Karyawan SMA Negeri 1 Magelang yang telah dengan baik hati memberikan bimbingan dan arahan dalam setiap kesempatan selama PPL di SMA Negeri 1 Magelang
8. Bapak, Ibu dan segenap keluarga tercinta yang senantiasa merestui dan mendukung pelaksanaan PPL.

9. Siswa-siswi SMA Negeri 1 Magelang yang telah berperan aktif dalam kegiatan belajar mengajar dan kerjasamanya yang baik sehingga kami dapat melaksanakan praktik mengajar dikelas dengan lancar.
10. Teman-teman Tim PPL SMA Negeri 1 Magelang yang sama - sama berjuang dan saling memberikan semangat dan dorongan.
11. Semua pihak yang telah membantu dan berpartisipasi demi kelancaran pelaksanaan PPL di SMA Negeri 1 Magelang yang tidak dapat penyusun sebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa laporan PPL ini masih sangat jauh dari kata sempurna, maka dari itu penyusun mengharapkan kritik maupun saran yang bersifat membangun dari semuanya untuk lebih menyempurnakan laporan ini. Harapan penyusun semoga laporan ini dapat berguna bagi semua pihak.

Magelang, 12 September 2015

Penyusun,

Dyah Arum Pratiwi

NIM 12203241017

**PELAKSANAAN
KEGIATAN PPL UNY 2015
LOKASI SMA NEGERI 1 MAGELANG**

**Oleh:
DYAH ARUM PRATIWI
12203241017
PENDIDIKAN BAHASA JERMAN**

ABSTRAK

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sebagai salah satu institusi pendidikan selalu mempertahankan dan mengembangkan fungsi untuk mempersiapkan serta menghasilkan guru dan tenaga kependidikan lainnya yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan, sehingga mampu menjadi tenaga kependidikan yang profesional. Salah satu usaha yang dilakukan adalah dengan memberikan bekal kepada mahasiswa berupa serangkaian mata kuliah praktik antara lain Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Tujuan utama dari kegiatan PPL bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa tentang bagaimana proses pembelajaran di sekolah, dalam rangka belajar dan mengembangkan kompetensi keguruan maupun kependidikan yang dimiliki.

Dalam pelaksanaan PPL yang bertempat di SMA Negeri 1 Magelang. Praktikan mencoba mengajarkan materi sesuai dengan bidang keahlian. Persiapan yang dilakukan sebelum Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yakni pengajaran mikro, pembekalan PPL, observasi pembelajaran di kelas, dan pembuatan persiapan mengajar. Kegiatan PPL dimulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015 yang terdapat beberapa kegiatan atau program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yakni penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), praktik mengajar di kelas, mempelajari administrasi guru, bimbingan dengan guru pembimbing lapangan dan dosen pembimbing lapangan, serta penyusunan dan pelaksanaan evaluasi PPL. Pelaksanaan mengajar di kelas dimulai tanggal 12 Agustus 2015 sampai dengan 9 September 2015, sesuai kebijakan yang diberikan oleh guru pembimbing Bahasa Jerman di SMA Negeri 1 Magelang.

Melalui kegiatan PPL ini banyak sekali manfaat yang dapat diambil oleh para praktikan dalam hal mengajar. Praktikan dapat mengetahui bagaimana menjadi guru yang baik serta dapat memberikan bekal kepada para praktikan untuk dapat mencapai

sebuah proses pembelajaran yang optimal demi terciptanya efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran yang optimal. Selain itu, diharapkan agar mahasiswa dapat meningkatkan kualitas pengajaran dengan pengalaman faktual yang diperoleh dari kegiatan ini baik dalam hal pengembangan metode pembelajaran dan variasi media pembelajaran dalam proses belajar mengajar sesuai dengan kurikulum.

Kata kunci: Institusi Pendidikan, PPL, proses pembelajaran

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i

HALAMAN PENGESAHAN ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI v

DAFTAR LAMPIRAN vi

ABSTRAK..... vii

.....

BAB I. PENDAHULUAN

 A. Analisis Situasi 2

 B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL 14

BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

 A. Persiapan PPL 18

 B. Pelaksanaan PPL..... 22

 C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi..... 27

BAB III. PENUTUP

 A. Kesimpulan 29

 B. Saran..... 30

Daftar Pustaka 32

Lampiran 33

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matriks program kerja PPL individu.
2. Laporan mingguan pelaksanaan PPL.
3. Format Observasi Sekolah.
4. Format observasi pembelajaran dikelas dan peserta didik.
5. Kartu bimbingan PPL di lokasi.
6. Kalender akademik.
7. Silabus.
8. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran.
9. Jadwal mengajar guru SMA N 1 Magelang tahun pelajaran 2015/2016.
10. Dokumentasi Kegiatan belajar mengajar.



BAB I PENDAHULUAN

Sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga, yaitu pengabdian kepada masyarakat, maka tanggung jawab seorang mahasiswa selain belajar di kampus yaitu menerapkan ilmu pengetahuan yang telah diperolehnya agar memberi manfaat pada masyarakat, nusa, dan bangsa. Program PPL merupakan salah satu wujud komitmen Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) terhadap dunia pendidikan sekaligus untuk mengamalkan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga tersebut.

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan salah satu lembaga pendidikan tinggi yang mempunyai misi menyiapkan tenaga pendidik untuk siap bertugas dalam bidang pendidikan, baik sebagai guru maupun tenaga lainnya yang tugasnya bukan sebagai pengajar. UNY salah satu fungsi utamanya adalah mendidik calon guru dan tenaga profesi kependidikan harus mampu menunjukkan keprofesiannya yang ditandai dengan penguasaan akademik kependidikan dan kompetensi bidang studi sesuai dengan ilmunya. Kompetensi yang harus dimiliki seorang guru diantaranya kompetensi dalam bidang pengajaran, kepribadian, dan sosial. Seorang guru yang mempunyai potensi tersebut dapat mewujudkan tujuan pendidikan nasional seperti ditegaskan dalam Undang-undang No. 20 tahun 2003 tentang sistem pendidikan nasional yang menyebutkan bahwa pendidikan nasional bertujuan untuk mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan manusia seutuhnya.

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini diselenggarakan untuk mempersiapkan lulusan S1 kependidikan yang mempunyai kompetensi guru secara utuh. Mahasiswa diterjunkan langsung ke sekolah untuk melaksanakan praktik menjadi seorang guru dengan mempersiapkan seluruh perangkat pembelajaran dan media apa saja yang dipergunakan.

Mahasiswa yang tergabung dalam TIM PPL UNY menjalankan program PPL tersebut di lembaga sekolah yang sudah disediakan oleh Unit Pelatihan dan Praktik Lapangan (LPPMP) sebagai penyelenggara kegiatan PPL UNY 2015. SMA N 1 Magelang merupakan salah satu lembaga sekolah yang dapat digunakan mahasiswa sebagai lokasi untuk menjalankan program PPL UNY 2015. TIM PPL UNY 2015 yang tergabung di SMA N 1 Magelang terdiri dari 15 orang, 2 orang dari Jurusan Pendidikan Kimia, 2 orang Jurusan Pendidikan Biologi, 2 orang Jurusan Pendidikan Fisika, 2 orang Jurusan Pendidikan Geografi, 2 orang dari Pendidikan Bahasa dan



Sastra Indonesia, dan 2 orang dari jurusan Bahasa Jerman, 2 orang dari Jurusan Ekonomi, dan 1 orang dari Jurusan Sejarah.

Mempersiapkan pengajaran dengan melakukan observasi dan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dilakukan agar mahasiswa siap melakukan PPL. Mengajar kelas mikro dengan kelas sesungguhnya sangatlah berbeda, sehingga perlu persiapan yang lebih matang agar semua program PPL dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

A. ANALISIS SITUASI

SMA N 1 Magelang beralamat di Jl. Cepaka 1, Magelang. Sekolah ini terletak di 2 km barat daya Alun-Alun Kota Mglang sebagai pusat kota. Didirikan di atas tanah yang sedikit menonjol ke atas, setiap upacara bendera, para siswa dihibur dengan pemandangan indah Gunung Sumbing yang berada di sebelah barat. Sekolah ini berdekatan dengan Kantor KPUD Koita Magelang di sebelah timur, objek wisata Taman Kyai Langgeng di sebelah barat daya, Rumah Dinas Walikota Magelang di sebelah barat dan *Gladiool Park* di sebelah timur laut. Bangunannya masih terawat dan kebersihan lingkungan sudah diperhatikan dengan baik. Suasana sekolah yang kondusif sangat mendukung keinginan pembelajaran karena terletak di yang cukup strategis sehingga siswa dapat datang ke sekolah dengan mudah. Kegiatan pembelajaran dimulai pada pukul 07.00 WIB dan satu jam pembelajaran berlangsung selama 45 menit dalam satu hari setiap kelas menempuh 8 jam pelajaran pada hari senin sampai hari kamis, 5 jam pelajaran pada hari jum'at, dan 8 jam pelajaran pada hari sabtu.

Dari hasil observasi yang dilaksanakan pada tanggal 23 Mei 2015 dan 10 Agustus 2015, diperoleh data sebagai berikut:

1. *Sarana dan Prasarana sekolah*

Sarana dan prasarana yang terdapat di SMA N 1 Magelang adalah sebagai berikut:

a. Ruang Kepala Sekolah.

Ruang ini berdampingan dengan ruang TU. Ruang ini difasilitasi oleh sarana prasarana yang cukup memadai. Selain itu didalamnya juga terdapat ruang tamu.

b. Ruang Guru.

Ruang guru SMA N 1 Magelang penataannya masih terlihat sangat rapi dan teratur. Di dalamnya terdapat meja dan kursi untuk setiap guru mata



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 MAGELANG**

Jl.Cepaka 1, Magelang, Kode Pos 56122, Telepon: (0293) 362531

pelajaran. Selain itu terfasilitasi juga 1 set komputer, dispenser, dan papan pengumuman.

c. Ruang Karyawan/ tata usaha.

Ruang Tata Usaha (TU) terletak diantara ruang Kepala Sekolah dan ruang Guru. Tata usaha melayani segala administrasi sekolah. Kondisi ruangan TU juga bersih dan nyaman. Di dalamnya terdapat lemari, meja kerja, komputer, printer serta alat *fotocopy* yang menunjang tugas staf tata usaha.

d. Meja Piket Sekolah.

Meja piket sekolah terletak di ruang guru memiliki satu meja dengan 2kursi. Meja piket menjadi tempat siswa untuk mengurus surat keterlambatan, surat ijin pulang. Meja piket juga digunakan sebagai tempat untuk menyimpan presensi siswa, buku daftar hadir piket, buku daftar siswa terlambat, daftar buku siswa ijin pulang dan sebagai tempat untuk menitipkan tugas dari guru mata pelajaran yang berhalangan hadir.

e. Ruang Satpam.

SMA N 1 Magelang memperkerjakan 2 orang satpam. Ruang satpam terletak sebelah dalam gerbang masuk sekolah. Ruangan ini berukuran kurang dari 4 yang berisi kursi dan meja.

f. Ruang kelas

Ruang kelas SMA Negeri 1 Magelang terdiri dari 29 ruangan yang dibagi dari kelas X sampai kelas XII. Dengan rincian sebagai berikut :

- a) 9 ruang kelas X (MIA 6 kelas dan IS 3 kelas)
- b) 10 ruang kelas XI (MIA 6 kelas dan IS 4 kelas)
- c) 10 ruang kelas XII (MIA 6 kelas dan IS 4 kelas)

g. Ruang Bimbingan Konseling.

Ruang bimbingan konseling (BK) merupakan salah satu wadah untuk membantu siswa dalam menyelesaikan masalah pribadi, menggali segala potensi yang ada untuk dikembangkan, dan diaktualisasikan dalam kehidupan nyata. Fasilitas dalam ruangan BK dilengkapi dengan komputer, ruang tamu, lemari untuk menyimpan arsip, dan meja kursi untuk konsultasi siswa.

h. Ruang UKS.

Ruang UKS dapat dimanfaatkan oleh siswa yang membutuhkan perawatan kesehatan di sekolah. Didalamnya memiliki alat kesehatan yang cukup lengkap. Misalnya tensimeter, termometer, pengukur tinggi badan dan



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 MAGELANG**

Jl.Cepaka 1, Magelang, Kode Pos 56122, Telepon: (0293) 362531

timbangan berat badan. Selain itu di UKS juga terdapat 2 ruangan pemeriksaan yang terpisah untuk putra dan putri yang masing-masing memiliki 2 tempat tidur. Kebersihan di UKS juga sangat terjaga. Struktur organisasi dan etalase tempat obat juga tertata dengan baik.

i. Ruang Perpustakaan.

Ruang Perpustakaan sebagai ruang baca siswa SMA N 1 Magelang sudah memadai bagi siswa karena memiliki kondisi ruangan yang cukup tenang dan ruang yang nyaman. Perpustakaan ini memiliki beberapa lemari dan beberapa meja kursi untuk membaca. Buku-buku yang tersedia mayoritas adalah buku fiksi maupun non fiksi, seperti novel, majalah, maupun surat kabar. Perpustakaan juga sering dijadikan sebagai ruang belajar selain belajar di dalam kelas.

j. Ruang Laboratorium Komputer.

Ruang Laboratorium Komputer digunakan untuk menunjang mata pelajaran TIK. Di laboratorium ini terdapat 2 laboratorium komputer. Laboratorium komputer juga sudah dilengkapi AC dan monitor komputer dengan jumlah yang cukup banyak sehingga proses pembelajaran dapat berlangsung dengan lancar.

k. Ruang Laboratorium IPA (Fisika, Kimia, Biologi).

Ruang Laboratorium IPA di SMA Negeri 1 Magelang terdiri dari 4 ruang laboratorium yaitu 2 laboratorium Biologi, 1 laboratorium Fisika, dan 1 laboratorium Kimia. Adanya laboratorium IPA tersebut dijadikan sebagai fasilitas penunjang mata pelajaran Fisika, Biologi, dan Kimia. Peralatan yang terdapat di laboratorium IPA sudah cukup memadai karena dilengkapi dengan alat peraga yang sudah cukup lengkap sebagai variasi dalam pembelajaran, wastafel, dan alat pemadam kebakaran.

l. Laboratorium Bahasa

Ruang laboratorium Bahasa di SMA N 1 Magelang terdapat satu. Ruang ini terletak berseberangan dengan ruang laboratorium IPA. Adanya laboratorium bahasa dijadikan sebagai fasilitas penunjang bahasa.

m. Masjid sekolah

Letak masjid sekolah berada di sebelah kiri sekolah dekat dengan laboratorium IPA SMA Negeri 1 Magelang. Sarana dan prasarana yang terdapat di masjid sekolah tersebut antara lain Alqur'an dan buku-buku agama, lemari tempat buku-buku agama dan Al-Qur'an, lemari tempat



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 MAGELANG**

Jl.Cepaka 1, Magelang, Kode Pos 56122, Telepon: (0293) 362531

mukena dan sajadah serta tempat wudlu yang sudah dipisah antara tempat wudhu putra maupun putri cukup luas. Serta dilengkapi juga dengan perlengkapan solat yang memadai.

n. Lapangan Sepak Bola.

Lapangan sepak bola terletak di samping kanan SMA Negeri 1 Magelang. Selain digunakan untuk bermain sepak bola juga sering digunakan sebagai lahan untuk kegiatan olahraga lain bagi mata pelajaran Penjaskes. Dan juga biasa digunakan sebagai lapangan voli, bulutangkis atau tenis lapangan untuk kegiatan ekstrakurikuler maupun saat pelajaran olahraga.

o. Lapangan Basket.

Lapangan basket terletak di sebelah lapangan sepak bola yang dipisahkan dengan jaring-jaring. Lapangan basket SMA N 1 Magelang cukup luas.

p. Gudang.

Digunakan sebagai tempat menyimpan barang-barang perlengkapan sekolah yang digunakan sewaktu-waktu, seperti tempat menyimpan tenda pramuka dll.

q. Koperasi.

SMA Negeri 1 Magelang juga memiliki sebuah koperasi yang menyediakan berbagai macam keperluan yang berkaitan dengan pembelajaran dan beberapa makanan ringan. Ruang Koperasi terletak di bagian utara sekolah dekat dengan tempat parkir siswa. Koperasi sekolah di kelola oleh 1 orang petugas, barang-barang yang di jual di dalam Koperasi berupa makanan dan alat tulis. Hal ini dimaksudkan untuk membantu memenuhi kebutuhan siswa. Dengan demikian siswa tidak perlu keluar dari lingkungan sekolah untuk memperoleh kelengkapan belajar di tengah-tengah pembelajaran.

r. Kamar Mandi/ toilet

SMA Negeri 1 Magelang terdapat total 30 toilet yang letaknya masing-masing tersebar di area lingkungan sekolah. Yang rinciannya 24 untuk toilet siswa dan 6 untuk toilet guru yang semuanya sudah dibedakan antara toilet putra maupun putri. Seluruh kamar mandi terawat dengan baik. Itu terlihat dari kebersihan kamar mandi tersebut. Di dalam kamar mandi juga sudah dilengkapi dengan sabun.



s. Kantin.

SMA Negeri 1 Magelang memiliki 1 kantin. Kantin tersebut dikenakan pajak pada jangka waktu tertentu. Kondisi kantin bersih sehingga warga sekolah merasa nyaman ketika berkunjung ke kantin.

t. Tempat Parkir.

Tempat parkir di SMA Negeri 1 Magelang di bedakan dari area tempat khusus sepeda motor siswa, tempat parkir khusus guru atau karyawan, tempat parkir untuk kendaraan kepala sekolah maupun tempat parkir khusus tamu. Namun dari hasil observasi yang dilakukan tempat parkir yang ada di SMA Negeri 1 Magelang belum begitu rapi dalam penataannya, karena masih terdapat motor siswa yang parkir sembarangan dan juga jumlah motor yang terlalu banyak tidak sesuai dengan tempat parkir yang ada.

2. *Staf pengajar dan karyawan*

Guru SMA Negeri 1 Magelang berjumlah 70 orang . terdiri dari guru fisika, biologi, matematika, kimia, Bahasa Indonesia, Bimbingan Konseling, Ekonomi, Pkn, Sejarah, Bahasa Jerman, Bahasa Inggris, Seni Tari, Seni Rupa, Sosiologi, Penjaskes, Geografi, Bahasa Jawa, Pendidikan Agama Islam, Pendidikan Agama Katholik, Pendidikan Agama Kristen, Pendidikan Agama Hindu.

3. *Ekstrakurikuler*

Ekstrakurikuler SMA Negeri 1 Magelang berjumlah 14 ekstrakurikuler yang terdiri dari:

- 1) Paspara
- 2) Sibema
- 3) PMR
- 4) UKS
- 5) Glacial
- 6) KIR
- 7) MRS
- 8) ESC
- 9) DIS/Tartil Qur'an
- 10) CHRISTAL/PSK
- 11) MUDIKA
- 12) ICC/Robotic



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 MAGELANG**

Jl.Cepaka 1, Magelang, Kode Pos 56122, Telepon: (0293) 362531

- 13) Paduan Suara
- 14) Teater
- 15) Basket
- 16) Sepak Bola
- 17) Bulu Tangkis
- 18) Seni Tari dan Cheer leaders
- 19) Pramuka

Sebagian besar ekstrakurikuler dilaksanakan pada hari Rabu kecuali dan Pramuka (Jumat). Pramuka hanya untuk kelas X. Kelas X dan XI dengan rincian boleh mengikuti ekstrakurikuler lebih dari satu bila tidak bersamaan waktunya. Tidak ada syarat khusus untuk masuk ke setiap ekstrakurikuler bagi siswa sehingga anggota ekstrakurikuler bervariasi bergantung kepada jumlah peminat.

1) Potensi Siswa, Guru dan Karyawan

Siswa SMA Negeri 1 Magelang berjumlah 960 siswa. Dengan rincian perkelas kurang lebih terdiri dari 40 siswa. Daya tampung Penerimaan Siswa Baru di SMA Negeri 1 Magelang sebanyak 275 siswa. Prestasi siswa SMA N 1 Magelang sangat baik. Siswa – siswi mendapat medali perunggu dan medali perak dari berbagai bidang mata pelajaran pada olimpiade sains tingkat nasional.

Jumlah tenaga pengajar atau guru sebanyak 70 orang dengan tingkat pendidikan 41 guru berstatus PNS, dan 15 guru berstatus bukan PNS. Masing-masing tenaga pengajar telah menguasai mata pelajaran yang diampu dan telah menerapkan KURTIAS (Kurikulum 2013) dalam proses pembelajaran. Selain tenaga pengajar, terdapat karyawan yang lain, meliputi Tata usaha, Perpustakaan, Penjaga Lab, Penjaga sekolah, Tukang kebun, Satpam.

2) Fasilitas dan media (Kegiatan Belajar Mengajar) KBM

Fasilitas dan media KBM yang tersedia adalah LCD, Komputer, Mikroskop, *LCD player + TV*, KIT IPA, laboratorium, lapangan olahraga (volley,basket), brankas, printer, mesin foto copy, alat-alat olahraga, peralatan musik, perpustakaan, ruang serbaguna, ruang ibadah, koperasi/toko, ruang BP/BK, ruang UKS, ruang Kepala Sekolah, ruang Guru, ruang Tata Usaha,



ruang OSIS, koperasi siswa, kamar mandi/toilet guru, toilet murid, gudang dan sebuah ruang multimedia yang digunakan oleh berbagai mata pelajaran.

Perpustakaan menyediakan buku-buku yang menunjang kegiatan pembelajaran siswa yang dikelola oleh petugas perpustakaan. Kondisi buku cukup baik, hampir semua buku telah disampul dan dilabeli. Media pembelajaran yang digunakan dalam proses pembelajaran adalah LCD, gambar, peta, alat dan bahan laboratorium, papan tulis *whiteboard*, dan buku-buku perpustakaan.

3) Perpustakaan Sekolah

Perpustakaan sekolah merupakan salah satu sarana penting untuk mencapai tujuan pembelajaran terutama untuk mencapai tujuan belajar berdasarkan Kurikulum tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) yang merupakan pengembangan dari kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK) serta kurikulum 2013 (merupakan pengembangan kurikulum KTSP yang disempurnakan) yang diterapkan kepada siswa kelas X dan kelas XI sebagai imbas dari ditunjuknya SMA Negeri 1 Magelang sebagai salah satu sekolah dari 64 sekolah di seluruh Indonesia untuk diterapkannya kurikulum 2013. Tujuan yang ingin dicapai dengan adanya fasilitas perpustakaan sekolah adalah sebagai berikut:

- a. Memupuk rasa cinta, kesadaran, dan kebiasaan membaca.
- b. Membimbing dan mengarahkan teknik memahami isi bacaan.
- c. Membantu mengembangkan kecakapan berbahasa dan daya pikir siswa dengan menyediakan bahan bacaan yang berkualitas.
- d. Memperluas pengetahuan siswa.
- e. Memberi dasar-dasar kearah studi mandiri.
- f. Memberikan kesempatan kepada siswa untuk belajar bagaimana cara menggunakan perpustakaan dengan baik, efisien, dan efektif terutama dalam menggunakan bahan-bahan referensi.
- g. Menyediakan buku-buku yang menunjang pelaksanaan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan. Selain itu juga menyediakan bacaan-bacaan fiksi dan nonfiksi, surat kabar dan majalah.

4) Bimbingan Konseling

Kegiatan bimbingan dan konseling (BK) di SMA Negeri 1 Magelang telah berjalan dengan baik. Bimbingan Konseling membantu perkembangan



siswa dari berbagai segi yang mempengaruhinya serta memberikan informasi-informasi penting yang dibutuhkan oleh siswa. Bimbingan konseling dapat menjadi sarana dalam menyelesaikan masalah-masalah siswa dalam sekolah maupun luar sekolah.

5) Organisasi Siswa dan Pengembangan Diri

Kegiatan diri yang ditawarkan di SMA Negeri 1 Magelang antara lain, Tont, Teater, Basket, Sepak Bola, dan lain-lain. Kegiatan pengembangan diri di SMA Negeri 1 Magelang terselenggara dengan baik karena para siswa memiliki minat yang cukup baik serta sarana yang mendukung, khususnya pada bidang olahraga siswa kebanyakan ikut aktif dalam kegiatan pengembangan diri.

Organisasi kesiswaan atau OSIS dibuat dengan kepengurusan yang terdiri dari siswa kelas X dan XI, dengan program kerja diantaranya adalah MOS, camping dan keakraban. Pemilihan anggota OSIS dilakukan secara demokrasi (pemilu) dengan aturan-aturan yang sudah disetujui oleh pihak sekolah sehingga anggota OSIS dapat terpilih sesuai dengan kriteria yang diharapkan sekolah. Sekretariat OSIS terletak di ruang OSIS. Ruang OSIS terletak di ujung timur yaitu dekat dengan kantin sekolah.

6) Tata Usaha (TU)

Tata Usaha SMA Negeri 1 Magelang bertanggung jawab atas ketatausahaan yang meliputi: kesiswaan, kepegawaian, tata laksana kantor, dan perlengkapan sekolah. Fungsi administrasi di sekolah dilaksanakan oleh petugas tata usaha yang berkoordinasi dengan Wakil Kepala Urusan (Wakaur) sarana prasarana yang menangani masalah pendataan dan administrasi guru, karyawan, keadaan sekolah dan kesiswaan.

7) Interaksi Sekolah

Interaksi sosial adalah segala bentuk interaksi atau hubungan yang terjadi dalam satu masyarakat. Interaksi sosial di sekolah adalah semua interaksi yang terjadi antara semua warga sekolah. Interaksi tersebut antara lain:



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 MAGELANG**

Jl.Cepaka 1, Magelang, Kode Pos 56122, Telepon: (0293) 362531

a) Hubungan antara Kepala Sekolah dengan Guru.

Hubungan kepala sekolah dengan siswa terjalin dengan baik. Kepala sekolah melaksanakan fungsinya dengan baik sebagai tenaga pendidik, administrator, supervisor, pemimpin dan juga motivator yang baik serta merupakan figur yang mempunyai kepribadian yang mantap dan disiplin yang tinggi. Sifat-sifat yang dimiliki oleh kepala sekolah itu bisa menjadi teladan bagi siswa, guru, dan pegawai sekolah yang lain. Sikap yang baik yang dimiliki kepala sekolah itu sehingga hubungan yang baik timbul dari kepala sekolah dan guru, terutama dalam hal mempersiapkan pembelajaran yang ada di sekolah.

b) Hubungan antara Guru dengan Guru.

Hubungan antar guru selama praktikan berada di SMA Negeri 1 Magelang berjalan dengan baik. Semua guru saling tenggang rasa satu sama lain, mereka mengembangkan prinsip 3S yaitu senyum, sapa, dan salam. Hal ini tercermin dari cara-cara guru menyambut praktikan. Adanya saling pengertian dan tenggang rasa sesama guru dapat dicontohkan ketika salah satu guru berhalangan hadir karena ada suatu hal maka guru piket yang menyampaikan tugas kepada siswa. Selain itu, juga ada sumbangan atau dana sosial yang digunakan untuk menjenguk guru yang sakit.

c) Hubungan antara Siswa dengan Siswa.

Hubungan antar siswa berjalan dengan baik. Hampir semua siswa saling mengenal. Hal tersebut didukung oleh letak ruang kelas yang saling berdampingan dan berekatan antara kelas X, XI, dan XII. Tidak ada siswa yang membentuk kelompok tersendiri atau tidak mau berhubungan dengan teman sesamanya. Pada saat bertemu dengan teman lain yang berbeda kelas dan berbeda angkatan saling menyapa satu sama lain dan tidak acuh. Adanya kegiatan organisasi seperti Tonti, OSIS, Rohis, dan lain-lain membuat siswa saling mengenal lebih dekat dan dapat bekerja sama dengan baik. Mereka juga saling mendukung satu sama lain apabila ada acara lomba-lomba di sekolah.



d) Hubungan antara Guru dengan Staf Tata Usaha.

SMA N 1 Magelang mempunyai hubungan yang sangat baik antara guru-guru dengan staf tata usaha. Pada saat guru membutuhkan bantuan, maka staf tata usaha membantu dan melayani kebutuhan guru dengan senang hati dan semaksimal mungkin. Tidak ada kesenjangan sosial antara guru dengan staf tata usaha, semua anggota staf tata usaha bersikap ramah kepada guru-guru, begitu juga sebaliknya guru-guru bersikap ramah kepada semua staf tata usaha yang ada.

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RENCANA KEGIATAN PPL

Berdasarkan hasil observasi, maka praktikan dapat merumuskan permasalahan, mengidentifikasi dan mengklarifikasikannya menjadi program kerja yang dicantumkan dalam matrik program kerja PPL yang akan dilaksanakan selama PPL berlangsung. Penyusunan program kerja disertai dengan berbagai pertimbangan sebagai berikut:

1. Permasalahan sekolah/lembaga dan potensi yang dimiliki.
2. Kebutuhan dan manfaat program bagi sekolah.
3. Tersedianya sarana dan prasarana.
4. Kemampuan dan keterampilan mahasiswa.
5. Kompetensi dan dukungan dari pihak sekolah.
6. Ketersediaan waktu.
7. Kesiambungan program.

Pemilihan, perencanaan, dan pelaksanaan program kerja PPL sesuai sasaran setelah atau pasca penerjunan sangat penting dan menjadi tolak ukur keberhasilan pelaksanaan kegiatan PPL. Agar pelaksanaan program PPL berjalan lancar dan sesuai dengan kebutuhan, maka dilakukan perumusan program. Dalam pelaksanaan PPL, praktikan menetapkan program-program sebagai berikut:

1. Perumusan Program Kegiatan PPL

Pelaksanaan PPL memiliki beberapa tahapan dan setiap tahapan mempunyai serangkaian kegiatan yang harus diikuti oleh setiap peserta PPL. Secara garis besar program dan rancangan kegiatan PPL adalah sebagai berikut :



1) Pra PPL

Mulai semester 6 (pada saat pelaksanaan pengajaran mikro), mahasiswa sudah harus masuk ke sekolah atau lembaga untuk melaksanakan beberapa kegiatan, antara lain sebagai berikut :

- a. *Micro Teaching* di Universitas.
- b. Sosialisasi dan koordinasi dengan pihak sekolah yang dijadikan lokasi PPL.
- c. Observasi sekolah meliputi observasi potensi sekolah dan observasi kelas (proses pembelajaran dikelas), perangkat pembelajaran, dan persiapan media pembelajaran, dll.
- d. Penentuan permasalahan.
- e. Penentuan program kerja dan penyusunan kegiatan PPL.
- f. Diskusi dengan guru pengampu pelajaran bahasa Prancis dan dosen pembimbing kegiatan PPL.

2. Kegiatan PPL

1) Penyusunan perangkat persiapan pembelajaran.

Perangkat pembelajaran yang perlu dipersiapkan sebelum melakukan praktik mengajar secara langsung antara lain :

- a) Menyusun silabus.
- b) Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran.

2) Pembuatan media pembelajaran.

Media pembelajaran digunakan sebagai alat penunjang dalam pembelajaran, terutama dalam menyampaikan materi pelajaran kepada siswa agar siswa menjadi lebih mudah memahami materi pembelajaran. Dengan demikian, media pembelajaran yang diperlukan harus dipersiapkan dengan baik sebelum praktik mengajar.

3) Praktik mengajar.

Praktik mengajar yang dimaksud adalah praktik mengajar di dalam kelas dan mengajar siswa secara langsung. Praktik mengajar di dalam kelas terdiri dari praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Dalam praktik terbimbing, mahasiswa harus mampu menyusun, melaksanakan, dan mengevaluasi proses pembelajaran di kelas secara utuh dan terpadu dengan didampingi oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing bidang studi. Apabila mahasiswa dalam praktik mengajar terbimbing dinilai oleh guru pembimbing dan dosen



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 MAGELANG**

Jl.Cepaka 1, Magelang, Kode Pos 56122, Telepon: (0293) 362531

pembimbing telah memadai, mahasiswa harus mengikuti tahapan praktik mengajar mandiri. Kegiatan praktik mengajar meliputi:

Menurut Kurikulum 2013 (Kelas XIMIPA)

a) Membuka pelajaran (pendahuluan):

- 1) Membuka pelajaran dengan salam.
- 2) Apresepsi.

b) Kegiatan inti :

- 1) Mengamati penjelasan dari guru mengenai materi.
- 2) Berdiskusi mengenai pelajaran.
- 3) Menalar mengenai materi yang di bahas.
- 4) Mencoba menjawab pertanyaan.
- 5) Menyampaikan hasil jawaban.

c) Penutup :

- 1) Menyimpulkan.
- 2) Merenungkan dan mencatat materi yang telah dilaksanakan.

4) Menyusun dan mengembangkan alat evaluasi.

Alat yang akan digunakan untuk melakukan evaluasi pembelajaran berupa soal-soal harus dipersiapkan terlebih dahulu antara lain dengan membuat kisi-kisi soal dan menyusun butir soal.

5) Evaluasi pembelajaran.

Evaluasi yang dilaksanakan berupa ulangan harian. Ulangan harian bertujuan untuk mengukur tingkat penguasaan siswa terhadap materi pelajaran.

6) Analisis hasil ulangan dan analisis butir soal.

Nilai hasil ulangan dari siswa perlu dianalisis sehingga dapat diketahui ketercapaian dan ketuntasan siswa dalam menguasai materi pelajaran. Selain itu, butir soal yang digunakan sebagai alat evaluasi juga harus dianalisis sehingga dapat diketahui tingkat kesukaran masing-masing butir soal.

7) Penyusunan laporan PPL.

Laporan PPL disusun untuk melaporkan rangkaian kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PPL tersebut berfungsi sebagai pertanggungjawaban praktikan atas pelaksanaan program PPL.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 MAGELANG**

Jl.Cepaka 1, Magelang, Kode Pos 56122, Telepon: (0293) 362531

Pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan yang dilakukan praktikan dimulai sejak 10 Agustus 2015 sampai 12 September 2015. Kegiatan PPL dilaksanakan berdasarkan ketentuan yang berlaku dalam melaksanakan praktik kependidikan dan persekolahan yang sudah terjadwal.



BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Sebelum melakukan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mahasiswa terlebih dahulu melakukan persiapan-persiapan. Persiapan dimaksudkan untuk menunjang kegiatan PPL agar berjalan lancar dan dalam rangka pembentukan tenaga pendidik yang profesional dan peduli terhadap lingkungan. Keberhasilan dari kegiatan PPL sangat ditentukan oleh kesiapan mahasiswa baik persiapan secara akademis, mental maupun keterampilan. Adapun persiapan yang harus dilakukan oleh mahasiswa sebelum diterjunkan ke lapangan adalah :

a. Persiapan di Kampus

1. Pengajaran Mikro (*microteaching*).

Pengajaran Mikro adalah salah satu mata kuliah yang harus ditempuh sebelum mahasiswa melaksanakan kegiatan PPL. Mata kuliah Pengajaran Mikro ini bertujuan untuk memberikan bekal kemampuan dasar yang harus dimiliki oleh seorang pengajar sebelum mahasiswa turun ke lapangan. Mata kuliah Pengajaran Mikro ini ditempuh oleh mahasiswa satu semester sebelum pelaksanaan kegiatan PPL.

Dalam pengajaran mikro ini mahasiswa dibagi dalam beberapa kelompok yang masing-masing terdiri dari 9-12 mahasiswa. Masing-masing kelompok didampingi oleh dosen pembimbing. Pengajaran mikro merupakan pelatihan tahap awal dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui pengaktualisasian kompetensi dasar mengajar. Pada dasarnya pengajaran mikro merupakan suatu metode pembelajaran atas dasar performan yang tekniknya dilakukan dengan cara melatih komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran sehingga mahasiswa sebagai calon guru benar-benar mampu menguasai setiap komponen atau beberapa komponen secara terpadu dalam situasi pembelajaran yang disederhanakan.

Dalam pengajaran mikro, mahasiswa dapat berlatih unjuk kompetensi dasar mengajar secara terbatas dan secara terpadu dari beberapa kompetensi dasar mengajar, dengan kompetensi, materi, peserta didik, maupun waktu dipresentasikan dibatasi. Pengajaran mikro juga sebagai sarana latihan untuk tampil berani menghadapi kelas, mengendalikan emosi, ritme pembicaraan,



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 MAGELANG**

Jl.Cepaka 1, Magelang, Kode Pos 56122, Telepon: (0293) 362531

dan lain-lain. Praktik mengajar mikro dilakukan sampai mahasiswa yang bersangkutan menguasai kompetensi secara memadai sebagai prasyarat untuk mengikuti PPL di sekolah.

Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah dalam program PPL. Secara khusus, pengajaran mikro bertujuan antara lain:

- a) Memahami dasar-dasar pengajaran mikro.
- b) Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- c) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.
- d) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- e) Membentuk kompetensi kepribadian.
- f) Membentuk kompetensi sosial

Sehingga diharapkan pengajaran mikro dapat bermanfaat, antara lain :

- a) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran
- b) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah
- c) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar
- d) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana guru atau tenaga kependidikan, dan masih banyak manfaat lainnya.

Fungsi dosen pembimbing di sini adalah sebagai penilai sekaligus memberikan kritik dan saran kepada mahasiswa berkaitan dengan simulasi pengajaran kelas yang ditampilkan mahasiswa tersebut. Hal ini bertujuan untuk dijadikan bahan evaluasi baik oleh mahasiswa yang bersangkutan maupun rekan mahasiswa yang lain. Harapannya dari evaluasi ini dapat dijadikan bahan serta wacana dalam meningkatkan mutu mengajar mahasiswa.

Pelaksanaan kuliah pengajaran mikro ini secara keseluruhan dapat berjalan dengan lancar, selain itu mata kuliah pengajaran mikro sangat



penting dan membantu dalam mempersiapkan mental serta kemampuan mahasiswa sebelum melaksanakan PPL.

2. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan pada tanggal 3 Agustus 2015, sebelum mahasiswa terjun ke sekolah untuk melaksanakan kegiatan PPL dan wajib diikuti oleh semua mahasiswa yang akan melaksanakan PPL.

Pembekalan PPL dilaksanakan di masing-masing fakultas dengan dipandu oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) masing-masing kelompok. Dalam pembekalan PPL ini dosen pembimbing memberikan beberapa arahan yang nantinya perlu diperhatikan oleh mahasiswa selama melaksanakan program PPL.

b. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi pembelajaran di kelas XI MIA 5 dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa memiliki pengetahuan serta pengalaman pendahuluan sebelum melaksanakan tugas mengajar yaitu kompetensi-kompetensi profesional yang dicontohkan oleh guru pembimbing di dalam kelas dan agar mahasiswa mengetahui lebih jauh administrasi yang dibutuhkan oleh seorang guru untuk kelancaran mengajar (presensi, daftar nilai, penugasan, ulangan, dan lain-lainnya). Dalam hal ini mahasiswa harus dapat memahami beberapa hal mengenai kegiatan pembelajaran di kelas seperti membuka dan menutup materi, diklat, mengelola kelas, merencanakan pengajaran, dan lain sebagainya.

Observasi pembelajaran dilakukan secara individu sesuai dengan program studi masing-masing mahasiswa PPL dengan mengikuti guru pembimbing pada saat mengajar di kelas. Mahasiswa melakukan observasi pada hari Kamis tanggal 13 Agustus 2015 pukul 11.05–13.40 WIB dan kelas yang diobservasi adalah kelas XI MIA 5. Observasi pembelajaran di kelas dilakukan dengan melakukan pengamatan terhadap beberapa aspek, yaitu :

- 1) Perangkat pembelajaran, meliputi Silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), Program Tahunan dan Program Semester.
- 2) Penyajian materi meliputi cara, metode, teknik dan media yang digunakan dalam penyajian materi.
- 3) Teknik evaluasi.



- 4) Langkah penutup, meliputi bagaimana cara menutup pelajaran dan memotivasi peserta didik agar lebih giat belajar.
- 5) Alat dan media pembelajaran.
- 6) Aktivitas siswa di dalam dan di luar kelas.
- 7) Sarana pembelajaran di kelas atau di luar kelas. Kegiatan ini dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa mengenal dan memperoleh gambaran tentang pelaksanaan proses pembelajaran.
- 8) Observasi tentang dinamika kehidupan sekolah untuk dapat berkomunikasi dan beradaptasi secara lancar dan harmonis.

c. Penerjunan

Penerjunan PPL merupakan penerjunan mahasiswa PPL secara langsung ke sekolah untuk melaksanakan sejumlah program kegiatan dan praktik mengajar. Penerjunan dilaksanakan pada tanggal 23 Mei 2015 pukul 10.00 WIB di SMA Negeri 1 Magelang.

d. Persiapan Mengajar

Setelah memperoleh hasil dari observasi, yang berupa kurikulum dan pembagian mata pelajaran, maka tahapan berikutnya yang dilaksanakan oleh mahasiswa adalah persiapan mengajar. Persiapan mengajar dilakukan sebelum melakukan praktik mengajar secara langsung. Persiapan mengajar tersebut meliputi penyusunan perangkat pembelajaran, antara lain :

1) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

RPP ini merupakan rangkaian skenario yang akan dilaksanakan mahasiswa pada saat mengajar di kelas. Penyusunan RPP dimaksudkan untuk mempermudah guru maupun calon guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran. RPP dapat difungsikan sebagai pengingat bagi guru mengenai hal-hal yang harus dipersiapkan, media yang akan digunakan, strategi pembelajaran yang dipilih, teknik penilaian yang akan dipergunakan, dan hal-hal teknis lainnya.

2) Media Pembelajaran

Merupakan alat bantu yang diperlukan dalam proses pembelajaran agar siswa cepat dan mudah memahami materi pembelajaran.

3) Instrumen penilaian proses dan hasil pembelajaran



Berisi tentang prosedur dan alat penilaian yang dipergunakan untuk mengukur ketercapaian tujuan yang telah ditetapkan pada proses pembelajaran.

B. PELAKSANAAN

Kegiatan PPL dilaksanakan praktikan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Selama dalam pelaksanaan, praktikan melakukan bimbingan dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing yang berhubungan dengan program pengajaran yang direncanakan sebelumnya, kemudian dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah disetujui. Dalam kegiatan PPL ini, berdasarkan hasil konsultasi dengan guru pembimbing, praktikan mendapatkan tugas mengajar di kelas X MIA 4, X MIA 5 dan X MIA 6, dengan materi *Kennen lernen, Andere vorstellen, Uhrzeit, Datum, Zahlen dan Fragewörter*.

Kegiatan PPL ini dilaksanakan berdasarkan jadwal pelajaran yang telah ditetapkan oleh SMA Negeri 1 Magelang. Berdasarkan jadwal tersebut, maka praktikan mendapat jadwal mengajar sebagai berikut:

Jam Pelajaran	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
1.			X MIA 6			
2.			X MIA 6			
3.	X MIA 5					
4.						X MIA 5
5.						X MIA 5
6.						
7.			X MIA 4			
8.	X MIA		X MIA			X MIA



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 MAGELANG**

Jl.Cepaka 1, Magelang, Kode Pos 56122, Telepon: (0293) 362531

	4	4	6
--	---	---	---

Alokasi waktu mengajar pada hari biasa adalah 3 jam perminggu untuk kelas X MIA 4 dengan alokasi 3 x 45 menit, X MIA 5 dengan alokasi 3 x 45 , dan X MIA 6 dengan alokasi waktu 3 x 45 menit setiap kali pertemuan. Sebelum mengajar praktikan diharuskan menyusun dan mempersiapkan perangkat pembelajaran dan alat evaluasi belajar agar kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar dan siswa mampu mencapai kompetensi yang harus dimiliki. Perangkat persiapan pembelajaran yang disiapkan praktikan adalah Silabus mata pelajaran Bahasa Jerman . Rencana Persiapan Pembelajaran (RPP) dan bahan praktikum, serta alat evaluasi atau penilaian. Perangkat pembelajaran yang telah disiapkan praktikan kemudian dikonsultasikan kembali dengan guru pembimbing dan apabila memerlukan perbaikan maka direvisi terlebih dahulu sehingga diperoleh perangkat pembelajaran yang siap dipraktikkan dalam pembelajaran di kelas.

Kegiatan PPL yang dilakukan meliputi:

a. Praktik Mengajar Pokok

Praktik mengajar pokok adalah praktik mengajar dimana praktikan mengajar kelas pokok yang tunjuk guru pembimbing. Dalam praktik mengajar pokok, praktikan mendapat bimbingan dari guru mata pelajaran Bahasa Jerman yaitu Dra. MM. Erna Ahadiyanti. Bimbingan dilakukan pada pembuatan perangkat pembelajaran. Bimbingan pembuatan perangkat pembelajaran meliputi rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), media pembelajaran, alokasi waktu dan pendampingan pada saat mengajar di dalam kelas. Bimbingan dilaksanakan pada waktu yang telah disepakati dengan guru pembimbing.

Selama praktik mengajar, guru pembimbing memberikan arahan kepada mahasiswa dalam menyusun serta menyampaikan materi pelajaran. Selain itu, guru pembimbing juga memberikan arahan tentang bagaimana cara melakukan tes evaluasi yang baik dan efisien disesuaikan dengan kondisi siswa dan fasilitas pembelajaran yang ada. Dalam melakukan pendampingan di dalam kelas, selain memberikan arahan kepada mahasiswa, guru juga memberikan arahan kepada siswa untuk mengikuti pelajaran dengan baik dan menganggap mahasiswa praktikan sama dengan guru yang sebenarnya.

b. Kegiatan Proses pembelajaran



Dalam kegiatan proses pembelajaran, praktikan melakukan beberapa rangkaian kegiatan. Rangkaian kegiatan tersebut adalah:

Kurikulum 2013

1) Pendahuluan

- a. Membuka pelajaran siswa menjawab sapaan guru dan mengondisikan diri siap belajar.
- b. Siswa dan guru bertanya jawab berkaitan dengan materi yang dibahas.
- c. Siswa menyimak tujuan pembelajaran dan penjelasan tentang manfaat menguasai materi yang berkaitan dengan materi pembelajaran.
- d. Siswa menyimak cakupan materi pembelajaran yang disampaikan dengan baik.

2) Kegiatan inti :

- a) Mengamati penjelasan dari guru mengenai materi
Siswa memperhatikan penjelasan guru tentang materi dengan teliti, mandiri, jujur serta keingintahuan.
- b) Berdiskusi mengenai pelajaran
Siswa berdiskusi mengenai hal-hal yang bertema tentang materi yang dibahas.
- c) Menalar mengenai materi yang di bahas
Siswa mengemukakan hasil diskusi mengenai pernyataan yang sesuai dengan materi.
- d) Mencoba menjawab pertanyaan
Siswa mencoba menjawab soal tentang materi yang dibahas.
- e) Menyampaikan hasil jawaban
Siswa menyampaikan hasil jawaban dari evaluasi yang diberikan oleh guru

3) Penutup :

- a) Menyimpulkan
Siswa menyimpulkan materi pembelajaran yang telah dipelajari.
- b) Merenungkan dan mencatat materi yang telah dilaksanakan
Siswa merenungkan aktifitas pembelajaran yang telah dilaksanakan dengan membuat catatan tentang pelaksanaan pembelajaran yang telah dilaksanakan.



c. Evaluasi pembelajaran

Dalam kegiatan ini praktikan tidak melakukan evaluasi pembelajaran dalam bentuk ulangan harian melainkan hanya evaluasi materi pembelajaran setelah materi diajarkan. Evaluasi ini diadakan agar praktikan mampu mengetahui sejauh mana peserta didik memahami materi yang diajarkan. Hal tersebut sudah dikonsultasikan dengan dosen dan guru pembimbing bahwa untuk mencapai ulangan harian dibutuhkan materi yang cukup dan juga waktu yang cukup, sehingga guru pembimbing menyarankan untuk tidak melaksanakan ulangan harian namun hanya evaluasi materi saja.

c. Model dan Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan pada setiap pertemuan dibuat bervariasi yaitu, demonstrasi, tanya jawab, diskusi, latihan soal serta penugasan-penugasan. Pemilihan metode ini dilakukan agar siswa lebih tertarik untuk belajar, tidak merasa bosan dalam mengikuti pelajaran dan dengan metode tersebut, diharapkan siswa akan lebih mudah dalam memahami materi.

d. Umpan Balik Pembimbing

Dalam kegiatan PPL, guru pembimbing sangat berperan dalam kelancaran penyampaian materi. Hal ini dikarenakan guru pembimbing sudah mempunyai pengalaman yang banyak dalam menghadapi siswa ketika proses pembelajaran. Dalam praktiknya, guru pembimbing mengamati dan memperhatikan praktikan mulai dari mempersiapkan perangkat pembelajaran seperti RPP, lembar evaluasi, dan media, ketika sedang praktik mengajar di kelas. Setelah selesai praktik mengajar, guru pembimbing memberikan umpan balik kepada praktikan. Umpan balik ini berupa kritik dan saran yang membangun yang membuat praktikan dapat memperbaiki kegiatan belajar mengajar selanjutnya. Beberapa saran dari guru pembimbing antara lain: tentang media pembelajaran yang dibuat mahasiswa kurang sempurna, bagaimana membagi / *mem-ploting* materi ketika mengajar, dan saran-saran yang berkaitan dengan cara mengkondisikan kelas agar suasana belajar menjadi kondusif.

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

a) Analisis Hasil Pelaksanaan



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 MAGELANG**

Jl.Cepaka 1, Magelang, Kode Pos 56122, Telepon: (0293) 362531

Jumlah jam praktik mengajar (PPL) yang dilakukan praktikan berdasarkan jadwal dan alokasi waktu pelajaran di SMA Negeri 1 Magelang yang sudah dilampirkan.

Dalam melaksanakan praktik mengajar, praktikan harus merencanakan terlebih dahulu baik sasaran maupun target yang akan dicapai. Kegiatan mengajar yang dilaksanakan memberikan banyak pengalaman bagi praktikan, antara lain adalah memahami setiap siswa yang berbeda karakter, mengadakan variasi dalam penerapan metode dan media pembelajaran, cara menguasai kelas, cara memotivasi siswa, dan cara memposisikan diri sebagai guru di depan siswa.

Adapun hambatan yang ditemukan selama melaksanakan kegiatan PPL. Beberapa hambatan yang muncul dan solusi yang dilakukan dalam PPL sebagai berikut:

a) Sulitnya mengkondisikan siswa

Ketika siswa dikelompokkan untuk mengerjakan soal, mereka masih berjalan kesana kemari dan masih seenaknya sendiri dalam memilih tempat untuk kelompoknya.

Solusi : Ketika siswa terlihat bermain-main, mahasiswa praktikan mendekati dan menegur agar mengerjakan soal dengan tenang dan tidak berjalan kesana kemari.

b) Kreatifitas dalam memotivasi siswa

Saat pembelajaran dilakukan pada jam terakhir, maka ada beberapa siswa yang cenderung tidak bersemangat dan tidak fokus untuk belajar dan memperhatikan.

Solusi : Mahasiswa praktikan memberikan permainan atau *game* yang menarik tentang materi yang dibahas.

c) Pemahaman siswa yang berbeda-beda

Terkadang ada beberapa siswa kurang paham dengan materi yang disampaikan praktikan sehingga mahasiswa praktikan harus mengulang materi yang diberikan.

Solusi : Mahasiswa praktikan berusaha memberikan penjelasan yang sesederhana mungkin, mengikuti alur pemikiran siswa agar siswa lebih mudah paham.

b) Refleksi



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 MAGELANG**

Jl.Cepaka 1, Magelang, Kode Pos 56122, Telepon: (0293) 362531

Melalui observasi yang telah dilaksanakan sebelum diterjukan ke lapangan (SMA Negeri 1 Magelang), praktikan dapat melaksanakan program PPL yang telah disesuaikan dengan keadaan di sekolah. Program PPL terdiri dari penyusunan perangkat mengajar, praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, dan evaluasi materi ajar.

Kegiatan tersebut telah disesuaikan dengan kondisi pembelajaran di sekolah dan telah dikonsultasikan kepada guru pembimbing maupun dosen pembimbing. Metode dan media mengajar yang digunakan dipilih sesuai dengan kondisi siswa dan fasilitas yang tersedia agar lebih efektif dan efisien. Selain itu, pemilihan metode dan media yang sesuai diharapkan dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa lebih tertarik dan senang belajar bahasa Jerman.

Secara umum program PPL praktikan dapat berjalan dengan lancar. Tujuan masing-masing program dapat tercapai sesuai dengan yang telah direncanakan. Diharapkan untuk peserta PPL tahun berikutnya, dapat lebih baik dengan:

- a. Dapat mengkondisikan siswa agar pembelajaran agar kondusif.
- b. Penggunaan metode pembelajaran yang lebih kolaboratif.
- c. Optimalisasi media pembelajaran.
- d. Dapat memotivasi siswa dengan baik



BAB III

PENUTUP

1. KESIMPULAN

Kegiatan PPL merupakan sarana untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran, menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dimiliki dalam kehidupan nyata, melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan sebagai upaya mempersiapkan pengalaman dan bekal mahasiswa sebagai sumber daya pengajar yang dibutuhkan dalam dunia pendidikan yang sebenarnya.

Kegiatan PPL yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Magelang dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan program kerja yang telah direncanakan dan tujuan yang diharapkan, meskipun dalam pelaksanaannya tidak luput dari kekurangan. Program yang dilaksanakan mendapat dukungan, bimbingan, dan arahan dari semua warga SMA Negeri 1 Magelang.

Pelaksanaan program PPL ini dapat diselesaikan menurut *time schedule* yang sudah dibuat, yaitu sampai batas sebelum penarikan dilakukan. Dengan adanya PPL ini praktikan memperoleh pengalaman baik dalam bidang pembelajaran maupun manajerial di sekolah, dapat menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner dalam kehidupan yang nyata di sekolah, melatih rasa tanggung jawab yang harus diemban guru, belajar menghadapi berbagai masalah dan pencarian solusi yang terbaik untuk memecahkan masalah tersebut.

Berdasarkan pelaksanaan program PPL yang praktikan lakukan dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

- a. Program PPL dapat berjalan dengan lancar sesuai rancangan program kerja walaupun masih ada kekurangan dalam beberapa hal. Hal ini diharapkan dapat menjadi evaluasi untuk kemajuan bersama.
- b. Melalui Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), mahasiswa sudah mendapatkan pengalaman mengajar yang sesungguhnya mulai dari mempersiapkan pembelajaran, pelaksanaan mengajar, dan evaluasi hasil belajar.
- c. Mahasiswa mendapatkan gambaran bagaimana menjadi seorang guru yang profesional baik dalam kegiatan belajar mengajar maupun pergaulan dengan masyarakat sekolah lainnya.



- d. Kerjasama yang baik dari semua pihak sangat mempengaruhi kesuksesan suatu kegiatan PPL.

2. SARAN

Pelaksanaan PPL berjalan dengan baik akan tetapi tidak sepenuhnya sempurna. Masih banyak kekurangan-kekurangan yang sangat perlu diperhatikan. Oleh karena itu perlu beberapa masukan yang perlu perhatian dan tindak lanjut, diantaranya :

a. Bagi Pihak Sekolah SMA Negeri 1 Magelang

Perlu optimalisasi media pembelajaran dan fasilitas yang sudah ada guna menunjang berlangsungnya proses pembelajaran agar pembelajaran lebih menarik dan siswa mudah memahami materi pelajaran yang disampaikan.

a. Bagi LPPMP UNY

- 1) Monitoring yang *countinue* perlu ditingkatkan oleh TIM LPPMP sehingga TIM LPPMP dapat lebih memahami kondisi dan situasi sekolah tempat pelaksanaan PPL.
- 2) Pembentukan kelompok harus disesuaikan dengan kebutuhan tempat PPL sehingga tugas kelompok dapat berjalan dengan baik.
- 3) Pada pelaksanaan pembekalan bukan hanya penyampaian teori, tetapi juga harus dibimbing dengan praktik, sehingga mahasiswa dilapangan tidak kaku.

b. Bagi UNY

Perlu adanya analisis terhadap kegiatan PPL yang telah dilaksanakan selama ini, agar dapat mengetahui kekurangan dan kelebihan dari penyelenggaraan PPL pada setiap tahunnya, sehingga kualitasnya lebih dapat ditingkatkan lagi.

c. Bagi mahasiswa PPL .

- 1) Mempersiapkan program PPL yang sesuai dengan kebutuhan sekolah.
- 2) Mahasiswa hendaknya selalu melakukan koordinasi dengan koordinator sekolah dan guru pembimbing untuk meminta masukan demi kelancaran pelaksanaan program PPL.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMA N 1 MAGELANG**

Jl.Cepaka 1, Magelang, Kode Pos 56122, Telepon: (0293) 362531

- 3) Mahasiswa harus meningkatkan rasa kerja sama dan saling peduli dalam pelaksanaan PPL.
- 4) Memiliki kemampuan untuk berkomunikasi dengan baik pada semua warga sekolah.
- 5) Mahasiswa lebih meningkatkan penguasaan materi dan pengkondisian kelas.
- 6) Mahasiswa harus lebih kreatif dalam merancang kegiatan pembelajaran sehingga pelajaran lebih menarik, tidak membosankan, terjadi *transform of knowledge* bukan hanya *transfer of knowledge* dan aktif melibatkan siswa dalam pembelajaran.



DAFTAR PUSTAKA

Tim PPL UNY. 2013. *Panduan PPL*. Yogyakarta: LPPMP UNY.

Tim Pembekalan PPL UNY. 2013. *Materi Pembekalan PPL 2013*. Yogyakarta: LPPMP UNY.

Tim Pembekalan Pengajaran Mikro. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I Tahun 2013*. Yogyakarta: LPPMP UNY.

Tim Pengajaran Mikro. 2013. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: LPPMP UNY.

1. Matriks program kerja PPL individu.

F01

Mahasiswa

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY
TAHUN 2015

Nama Sekolah/Lembaga : SMA N 1 Magelang
Alamat Sekolah/Lembaga : Jl. Cepaka No 1

Nama Mahasiswa : Dyah Arum Pratiwi
No. Mahasiswa : 12203241017
Fak./Jur./Prodi : FBS/Pend.Bhs.Jerman

No	Program/Kegiatan	Jumlah Jam per Minggu					Jml Jam		
		I	II	III	IV	V			
A Pendidikan									
1. Penyusunan RPP									
	a. Persiapan	3	3	3	3	3	15		
	b. Pelaksanaan	5	5	5	5	5	25		
	c. Evaluasi	2	2	2	2	2	10		
2. Pelaksanaan Pembelajaran Terbimbing									
	a. Persiapan	5	5	5	5	6	26		
	b. Pelaksanaan	5	5	5	5	5	25		
	c. Evaluasi	2	2	2	2	2	10		
3. Evaluasi Pembelajaran									
	a. Penyusunan Instrumen Evaluasi				6	6	12		
	b. Pelaksanaan				3	3	6		
	c. Evaluasi				2	2	4		
B Non Kependidikan									
	Observasi Kelas	10					10		
	Penyusunan Matriks			3			3		
	Upacara 14 Agustus	1					1		
	Upacara 17 Agustus		1				1		
	Upacara Bendera	1	1	1	1	1	5		
	Piket Jaga	5	5		5	5	20		
	Pengembangan Media Pembelajaran	2	2	2	2	3	11		
	Pembuatan Laporan PPL			3	3	5	11		
C Tambahan									
	Seram Sehat					2	2		
	Jalan santai SMA				2		2		
	Jalan santai HUT RI	4					4		
	Jumlah Jam	41	31	31	44	48	203		

Magelang, 18 September 2015

Mengetahui/menyetujui :

Drs. Setyo Wibowo, M.Pd
NIP 19641204 199512 1 001

Dosen Pembimbing


Akbar K. Setiawan, M.Hum
NIP 19700125 200501 1 003

Praktikan

Dyah Arum Pratiwi
NIM 12203241017

iii

2. Format Observasi Sekolah.

	LAPORAN OBSERVASI	Npma.1	
	KONDISI SEKOLAH	Untuk mahasiswa	
Universitas Negeri Yogyakarta			
<hr/>			
NAMA SEKOLAH		: SMA Negeri 1 Magelang	
ALAMAT SEKOLAH		: Jl. Cepaka No. 01	
NAMA MAHASISWA		: Dyah Arum Pratiwi	
NO. MAHASISWA		: 12203241017	
FAK/JUR/PRODI		: FBS/Pendidikan Bahasa Jerman	
NO	Aspek yang diamati	Deskripsi hasil pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi fisik sekolah	<ul style="list-style-type: none">• Kondisi fisik sekolah sudah baik. Ruang-ruang untuk pelaksanaan KBM dalam kondisi yang layak digunakan untuk pembelajaran.• Papan-papan informasi di ruangan sudah cukup baik, hanya saja dalam penggunaannya belum dimaksimalkan.• Toilet siswa yang disediakan sudah memenuhi syarat, yaitu bersih, wangi, airnya cukup, dan terdapat peralatan yang memadai.	-
2.	Potensi siswa	<ul style="list-style-type: none">• Potensi siswa tergolong baik, ini terbukti dengan banyaknya piala yang diraih siswa dalam berbagai perlombaan.	
3.	Potensi guru	<ul style="list-style-type: none">• Mayoritas guru sudah menyelesaikan program pendidikan S1. Dengan demikian, guru lebih berkompeten mendidik siswa sesuai mata pelajaran yang diampu.	-
4.	Potensi karyawan	<ul style="list-style-type: none">• Potensi karyawan sudah baik, ini terlihat dengan kinerja yang baik serta pelayanan yang ramah dan	

		tidak pelit untuk membantu.	
5.	Fasilitas KBM, media	<ul style="list-style-type: none"> Fasilitas yang terdapat di dalam kelas sebagai penunjang KBM dapat dikatakan lengkap, yakni dengan tersedianya <i>white board</i> biasa dan untuk pelajaran matematika, <i>LCD projector</i>, serta meja dan kursi yang memenuhi syarat untuk digunakan dalam pelaksanaan KBM. 	
6.	Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Ruang perpustakaan cukup kondusif dengan suasana sekitar yang tenang, dan difasilitasi dengan kipas angin yang membuat ruangan cukup nyaman. Penataan buku-buku sudah rapi yang disertai dengan label pada rak buku sehingga mempermudah pengunjung untuk mencari jenis buku yang akan dibaca. Koleksi buku rata-rata berbentuk buku pelajaran. Koleksi buku kategori umum tidak terlalu banyak. Pemanfaatan tempat untuk surat kabar belum optimal, sehingga banyak surat kabar yang menumpuk begitu saja. 	
7.	Laboratorium	<ul style="list-style-type: none"> Meliputi lab. Kimia, lab. Bahasa, lab. Fisika, lab. Multimedia, ruang musik, ruang seni rupa. 	
8.	Bimbingan konseling	<ul style="list-style-type: none"> Ruang bimbingan konseling cukup kondusif untuk digunakan sebagai sarana bimbingan, karena ruangan bersih, rapi, dan suasana yang tenang. 	
9.	Bimbingan belajar	<ul style="list-style-type: none"> Bimbingan belajar diperuntukkan untuk siswa kelas XII pada jam ke-0 dan jam setelah pelajaran 	

		<p>dua sedangkan putri berada di lantai satu. Kebersihan sudah terjaga, namun untuk ketersediaan air di kamar mandi masih belum mencukupi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Untuk kelengkapan seperti mukena dan sarung tersedia cukup banyak dan dalam kondisi yang bersih sehingga nyaman dikenakan. 	
15.	Kesehatan lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> • Untuk kesehatan lingkungan, sudah ada fasilitas tempat sampah yang disendirikan antara sampah organik, non-organik, dan sampah kaca. • Untuk kebersihan lingkungan sudah terjaga. Lingkungan bersih dan tidak ada sampah yang bertebaran. • Sirkulasi udara disetiap ruangan terutama ruang kelas bagus sehingga kegiatan pembelajaran dapat berjalan dengan baik. 	
16.	Lain-lain	<ul style="list-style-type: none"> • Keadaan fasilitas basket baik. • Tanaman, baik tanaman keras maupun hias sudah terawat dengan baik. 	

Mengetahui,
Koordinator PPL Sekolah

Magelang, 18 Agustus 2015
Mahasiswa



Sumarsono, S.Pd. M.Eng.
NIP. 19710314 199702 1 004



Dyah Arum Pratiwi
NIM 12203241017

3. Format observasi pembelajaran dikelas dan peserta didik.

FORMAT OBSERVASI

PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI

PESERTA DIDIK

NAMA MAHASISWA : Dyah Arum Pratiwi

NO. MAHASISWA : 12203241017

TGL. OBSERVASI : 10 Agustus 2015

PUKUL : 07.30 WIB - Selesai

TEMPAT : SMA N 1 Magelang

FAK/JUR : FBS/Pend. Bahasa Jerman

NO	ASPEK YANG DIAMATI	DESKRIPSI HASIL PENGAMATAN
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum 2013	Kurikulum 2013 sudah terlaksana.
	2. Silabus	Ada, tersusun dengan baik. Silabus berdasarkan Kurikulum 2013 yang dikembangkan oleh sekolah.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Telah dibuat sesuai dengan kompetensi/sub kompetensi dan disesuaikan dengan alokasi waktu yang ada.
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam, kemudian dilanjutkan memberikan apersepsi dan motivasi dengan menggunakan bantuan yang ada.
	2. Penyajian materi	Penyajian materi dilakukan dengan terstruktur dan terarah, sehingga mempermudah siswa dalam memahami materi. Guru mencatat poin-poin materi pelajaran yang penting di papan tulis kemudian memberikan penjelasan terhadap poin-poin yang telah dituliskan. Dalam menjelaskan guru melakukan penekanan ucapan atau pengulangan pada siswa tentang point materi yang wajib untuk dipahami atau dimengerti.
	3. Metode pembelajaran	Ceramah interaktif, diskusi kelompok menggunakan Buku Paket Sosiologi kemudian melakukan presentasi.
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan guru dalam menyampaikan materi adalah bahasa indonesia. Sekali-kali guru menjelaskan dengan menggunakan bahasa jawa guna untuk memperjelas pemahaman siswa terhadap materi yang diajarkan.
	5. Penggunaan waktu	Waktu digunakan secara efektif, baik untuk menjelaskan materi secara ceramah interaktif, diskusi kelompok, presentasi maupun untuk membuat kesimpulan
	6. Gerak	Guru menguasai kelas dengan baik, sehingga tidak hanya diam saja di depan kelas, akan tetapi berjalan ke arah siswa-siswanya

		selesai.	
10.	Ekstrakurikuler	<ul style="list-style-type: none"> Ekstrakurikuler Pramuka diperuntukkan untuk kelas X dan sifatnya wajib. Ekstrakurikuler di SMA N 1 Magelang terdapat 20 cabang dan diperuntukkan untuk siswa kelas X dan XI. 	
11.	Organisasi dan fasilitas osis	<ul style="list-style-type: none"> Kepengurusan OSIS terdiri dari BPH (pengurus inti), Sekbid, dan MPK. Keadaan ruang OSIS sudah layak, hal ini terlihat dengan penataan yang rapi dan adanya petugas bersih-bersih setiap harinya yang membuat ruangan terjaga kebersihannya. 	
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	<ul style="list-style-type: none"> Ruang UKS memiliki fasilitas yang cukup memadai, namun untuk kelengkapan obat-obatan masih kurang. Dalam pemanfaatannya juga belum optimal, ini terlihat dengan sering tutupnya ruangan UKS. Fasilitas mencukupi, meliputi tempat tidur, selimut, bantal, almari obat-obatan, dan perangkat P3K. 	
13.	Administrasi	<ul style="list-style-type: none"> Administrasi karyawan dengan menggunakan presensi dengan sidik ibu jari dipagi dan sore hari. Semua tata administrasi terpadu di unit Tata Usaha. 	
14.	Tempat Ibadah	<ul style="list-style-type: none"> Tempat ibadah bagi yang beragama Islam ada fasilitas masjid. Keadaan fisik dari masjid cukup baik, antara putra dan putri dipisahkan. Putra berada di lantai 	

	7. Cara memotivasi siswa	Guru memotivasi siswa dengan cara memberikan contoh secara langsung dan memberikan kata-kata mutiara yang diselipkan di antara materi yang disampaikan.
	8. Teknik bertanya	Guru memberikan pertanyaan singkat kemudian berusaha menumbuhkan peran aktif siswa dengan meminta member tanggapan. Cara menunjuk siswa untuk menjawab pertanyaan dilakukan dengan menunjuk absen secara acak.
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru mampu menguasai dan mengkondisikan siswa dengan baik dengan cara melakukan interaksi dengan siswa secara aktif dan intensif.
	10. Penggunaan media	Ada Buku Paket Sosiologi untuk diskusi, LCD.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Meminta siswa untuk mengerjakan soal kemudian menjelaskannya sesuai pemahaman siswa.
	12. Menutup pelajaran	Guru menutup pelajaran dengan membuat kesimpulan dari materi yang telah disampaikan dan guru memberitahukan materi yang akan dipelajari pertemuan mendatang agar siswa dapat mempersiapkannya terlebih dahulu yang dilanjutkan dengan memberikan salam penutup.
C	Perilaku Siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Siswa aktif di dalam kelas, memperhatikan, kemudian ketika berdiskusi siswa aktif mengemukakan pendapatnya.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa menghormati guru, karyawan, dan juga siswa lain

Magelang, Agustus 2015

Guru Pembimbing



Dra. MM Erna Ahadiyanti
NIP. 19620429 198703 2 007

Pengamat,



Dyah Arum Pratiwi
NIM 12203241017

5. Kalender akademik.

PEMERINTAH KOTA MAGELANG

DINAS PENDIDIKAN

SMA NEGERI 1 MAGELANG

Jl Cepaka 1, Magelang, 56122, telepon / faksimili (0293) 362531

KALENDER PENDIDIKAN

TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016

JULI 2015

M	5	12	19	26	
S	6	13	20	27	
S	7	14	21	28	
R	1	8	15	22	29
K	2	9	16	23	30
J	3	10	17	24	31
S	4	11	18	25	

AGUSTUS 2015

M	2	9	16	23	30
S	3	10	17	24	31
S	4	11	18	25	
R	5	12	19	26	
K	6	13	20	27	
J	7	14	21	28	
S	1	8	15	22	29

SEPTEMBER 2015

M	6	13	20	27	
S	7	14	21	28	
S	1	8	15	22	29
R	2	9	16	23	30
K	3	10	17		
J	4	11	18	25	
S	5	12	19	26	

OKTOBER 2015

M	4	11	18	25	
S	5	12	19	26	
S	6	13	20	27	
R	7	14	21	28	
K	1	8	15	22	29
J	2	9	16	23	30
S	3	10	17	24	31

NOVEMBER 2015

M	1	8	15	22	29
S	2	9	16	23	30
S	3	10	17	24	
R	4	11	18	25	
K	5	12	19	26	
J	6	13	20	27	
S	7	14	21	28	

DESEMBER 2015

M	6	13	20	27	
S	7	14	21	28	
S	1	8	15	22	29
R	2	9	16	23	30
K	3	10	17	24	31
J	4	11	18	25	
S	5	12	19	26	

JANUARI 2016

M	3	10	17	24	31
S	4	11	18	25	
S	5	12	19	26	
R	6	13	20	27	
K	7	14	21	28	
J	1	8	15	22	29
S	2	9	16	23	30

FEBRUARI 2016

M	7	14	21	28	
S	1	8	15	22	29
S	2	9	16	23	
R	3	10	17	24	
K	4	11	18	25	
J	5	12	19	26	
S	6	13	20	27	

MARET 2016

M	6	13	20	27	
S	7	14	21	28	
S	1	8	15	22	29
R	2	9	16	23	30
K	3	10	17	24	31
J	4	11	18	25	
S	5	12	19	26	

APRIL 2016

M	3	10	17	24	
S	4	11	18	25	
S	5	12	19	26	
R	6	13	20	27	
K	7	14	21	28	
J	1	8	15	22	29
S	2	9	16	23	30

MEI 2016

M	1	8	15	22	29
S	2	9	16	23	30
S	3	10	17	24	31
R	4	11	18	25	
K	5	12	19	26	
J	6	13	20	27	
S	7	14	21	28	

JUNI 2016

M	5	12	19	26	
S	6	13	20	27	
S	7	14	21	28	
R	8	15	22	29	
K	9	16	23	30	
J	10	17	24		
S	11	18	25		

Seleksi Peminatan Kelas X

Raker pembagian tugas Tahun pelajaran 2015/2016

Hari pertama masuk sekolah

Libur Sebelum Hari Raya Hari Raya Idul Fitri 1436 H

Libur Hari Raya Hari Raya Idul Fitri 1436 H

Libur Setelah Hari Raya Hari Raya Idul Fitri 1436 H

Halal Bi Halal

Kelas X MAPTA Pramuka

IHT Kurikulum (Peny. RPP, Bahan Ajar & Penilaian)

Upacara Hari Pramuka

Upacara HUT Kemerdekaan RI

Pembent. Panitia UJ. Mid Smt 1

Libur Hari Raya Idul Adha/10 Dzulhijah 1436 H

Pelaksanaan UJ. Mid Smt 1 dan Koreksi

Study Lapangan Kelas X

Libur Tahun Baru Hijriah (1 Muharam)

Pembagian hasil Ulangan Mid SMTR 1

Upacara Hari Sumpah Pemuda

Pembentukan Panitia UJ SMTR 1

Mulai Penambahan Jam ke 0 Kelas XII

Upacara Hari Pahlawan

Pelaksanaan UJ. Smt 1

Class Meeting (Kesiswaan)

Penerimaan rapor SMTR 1

Libur SMTR 1

Hari Pertama masuk

Penambahan Jam Ke - 0 ke-2

Pelaksanaan Tryout 1

Ujian Praktik kelas XII

Jam ke-0 smtr 2 tahap 2

Pelaksanaan Tryout 2

Pelaksanaan Ujian Sekolah

Pelaksanaan MID 2

Penambahan Jam ke 0 ke-3

Ujian Nasional

Upacara HARDIKNAS

Upacara Hari Kebangkitan Nasional

Ulangan semester genap

Ulangan Susulan Semester Genap

Rapat Pra Penegas

Rapat Penegas

Penerimaan buku hasil belajar

Libur Akhir Semester

Mengetahui,

Kepala SMA Negeri 1 Magelang

Drs. Sutahyo Wibowo, M.Pd

NIP. 19641204 199512 1 001

PEMERINTAH KOTA MAGELANG

DINAS PENDIDIKAN

SMA NEGERI 1 MAGELANG

xi

6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran.

RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

SATUAN PENDIDIKAN : SMA N 1 MAGELANG

KELAS/SEMESTER : X/1

MATA PELAJARAN : Bahasa Jerman

MATERI POKOK : *Kennenlernen*

KETERAMPILAN : *Strukturen und Wortschatz*

ALOKASI WAKTU : 45 menit

A. KOMPETENSI ISI

KI 1 :Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 :Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif, pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai masalah dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI3 :Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI4 :Mengolah,menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.

Indikator

Menulis *andere vorstellen* yang mengungkapkan rasa syukur atas kesempatan dapat belajar bahasa Jerman dan manfaatnya.

1.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.

Indikator

Menyelesaikan tugas bahasa Jerman tepat waktu.

1.3 Memahami secara sederhana unsur kebahasaan, struktur teks, dan unsur budaya terkait topik Identitas Diri (*Kennenlernen*) yang sesuai dengan konteks penggunaannya.

Indikator

Membaca dan menirukan pengucapan perkenalan diri (*Kennenlernen*) secara benar dan tepat.

1.4 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan nama,

asal, alamat dan umur orang lain dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur sosial dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

Indikator

- 1. Menulis andere vorstellen yang mengungkapkan rasa syukur atas kesempatan dapat belajar bahasa Jerman dan manfaatnya.
- 2. mengidentifikasi kata-kata yang digunakan saat berkenalan
- 3. Membaca dan memahami Brief in der Jugendscala.
- 4. Menulis dan membalas surat.

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

- 1. Melalui proses mencari informasi, menanya dan berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan nama, asal, alamat, umur orang lain, mendeskripsikan pendekatan analisis studi Jerman, mengidentifikasi teknik berbicara, mengaplikasikan teknik analisis data Jerman dan mempublikasikan data identitas orang lain.
- 2. Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengkomunikasikan peserta didik dapat menjelaskan mendeskripsikan orang lain, mendeskripsikan pendekatan analisis studi Jerman, mengidentifikasi pengenalan orang lain, mengaplikasikan dan mempublikasikan hasil data orang lain.

D. MATERI PEMBELAJARAN

Ihr fliegt nach Frankfurt. Ihr seid 5 Tage in Bonn. Ihr lernt dort Deutsch. Ihr wohnt bei Familien. Ihr fliegt nach Indonesien zurück. Wir fahren zusammen nach Bonn. Wir fahren zusammen weiter nach Kassel. Wir machen zusammen Exkursion. Wir besichtigen Museen.
--

E. PENDEKATAN/MODEL/TEKNIK/PEMBELAJARAN

Model Pembelajaran : *Cooperative Learning*
Teknik Pembelajaran : *Playing Card*
Teknik Penilaian : Penugasan dan Observasi/Pengamatan

F. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Pendahuluan <ul style="list-style-type: none">➤ Guru menyampaikan salam dan menanyakan kabar menggunakan Bahasa Jerman➤ Guru meminta siswa berdoa dan mengabsen kehadiran siswa➤ Guru mereview materi sebelumnya yang pernah disampaikan	15 menit
---	----------

<ul style="list-style-type: none">➤ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran➤ Guru mereview kembali pelajaran sebelumnya➤ Guru mengaitkan hal-hal yang dikemukakan peserta didik dengan materi yang akan dipelajari	
<p>Kegiatan Inti</p> <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru meminta peserta didik membuka buku Kontakte Deutsch 1 halaman 19➤ Peserta didik diminta untuk membaca lagi surat yang ada di buku Kontakte Deutsch.➤ Guru menilai keaktifan peserta didik.➤ Guru meminta peserta didik membacakan teks pada halaman 20.➤ Guru menanyakan endung untuk ihr dan wir kepada siswa. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Peserta didik mengajukan pertanyaan yang belum dipahami tentang kata kata yang ada pada teks.➤ Guru memberi kesempatan bagi peserta didik lain yang ingin menanggapi atau menjawab pertanyaan siswa <p>Mencoba/Mengexplorasi/bereksperimen</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru menyiapkan papan tempel dan kartu tempel tentang Endung untuk ihr dan wir.➤ Peserta didik diminta untuk menempelkan kartu Endung yang sesuai dengan ihr dan wir.➤ Guru menilai keaktifan peserta didik➤ Guru dan peserta didik mengoreksi bersama.	60 menit
<p>Penutup</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru meminta peserta didik menyimpulkan Endung untuk ihr dan wir.➤ Evaluasi➤ Guru mengingatkan materi pertemuan berikutnya➤ Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan salam	15 menit

G. ALAT/MEDIA PEMBELAJARAN/SUMBER BELAJAR

Alat Pembelajaran : Papan tulis, Spidol, Buku Kontakte Deutsch 1, papan tempel, kartu tempel.

Sumber Belajar : Nainggolan.2006.*Kontakte Deutsch*
I.Jakarta:Katalis.Hal.20

H. PENILAIAN HASIL BELAJAR

Kompetensi Dasar	<p>1.5 Memahami secara sederhana unsur kebahasaan, struktur teks, dan unsur budaya terkait topik Identitas Diri (Kennenlernen) yang sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>1.6 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan nama, asal, alamat dan umur orang lain dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur sosial dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>
Topik/Materi	Identitas Diri

Sub Topik	Andere Vorstellen
-----------	-------------------

I. INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP

- Indikator : Menunjukkan perilaku jujur ketika berkomunikasi dengan teman
- Menunjukkan disiplin ketika mengerjakan tugas
- Menunjukkan rasa percaya diri ketika berdiskusi dengan temannya
- Menunjukkan tanggungjawab ketika mengerjakan tugas

Keterangan :
 Nilai 1 : apabila perilaku tidak tampak selama proses pembelajaran
 Nilai 2 : apabila perilaku kadang-kadang tampak selama proses pembelajaran
 Nilai 3 : apabila perilaku sering tampak selama proses pembelajaran
 Nilai 4 : apabila perilaku selalu tampak selama proses pembelajaran

No	Nama	Kriteria Sikap												Profil sikap secara umum
		Jujur				Percaya Diri				Tanggungjawab				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	

Penilaian sikap dilaksanakan dengan observasi dan dengan menggunakan rumus :

$$NILAI = \frac{JUMLAH\ PEROLEHAN\ SKOR}{12} \times 100$$

Dengan

PREDIKAT	NILAI
Sangat Baik (SB)	80-100
Baik (B)	70-79
Cukup (C)	60-69
Kurang (K)	Kurang dari 60

Kriteria :

2. Lembar Penilaian Observasi
 a. Pedoman Observasi Sikap Gotong Royong

Nama Peserta Didik	Aspek yang dinilai															
	Aktif dalam kerja kelompok				Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan				Suka menolong teman				Rela berkorban untuk kepentingan teman			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

- Petunjuk Pengisian :
 Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap gotong royong yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut :
 4 = selalu,apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
 3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan, meskipun tidak selalu
 2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan
 1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Rentang jumlah skor :
 13 - 16 : Nilai AB (amat baik)
 9 - 12 : Nilai B (baik)

5 - 8 : Nilai C (cukup)
0 - 4 : Nilai K (kurang)

b. Pedoman observasi Sikap Toleransi

Nama Peserta Didik	Aspek yang dinilai															
	Aktif dalam kerja kelompok				Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan				Suka menolong teman				Rela berkorban untuk kepentingan teman			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

Petunjuk Pengisian :
Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap gotong royong yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut :

- 4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- 3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan, meskipun tidak selalu
- 2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan
- 1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Rentang jumlah skor :
13 - 16 : Nilai AB (amat baik)
9 - 12 : Nilai B (baik)
5 - 8 : Nilai C (cukup)
0 - 4 : Nilai K (kurang)

Mengetahui,
Guru Pembimbing,



Dra. MM. Erna Ahadiyanti
196204291987032007

Mahasiswa



Dyah Arum Pratiwi
12203241017

RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

SATUAN PENDIDIKAN : SMA N 1 MAGELANG

KELAS/SEMESTER : X/1

MATA PELAJARAN : Bahasa Jerman

MATERI POKOK : *Kennenlernen (Andere Vorstellen)*

KETERAMPILAN : *Schreibfertigkeit*

ALOKASI WAKTU : 45 menit

J. KOMPETENSI ISI

- KI 1 :Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 :Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif, pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai masalah dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI3 :Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI4 :Mengolah,menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

K. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

- 1.7 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.

Indikator

Menulis andere vorstellen yang mengungkapkan rasa syukur atas kesempatan dapat belajar bahasa Jerman dan manfaatnya.

- 1.8 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.

Indikator

Menyelesaikan tugas bahasa Jerman tepat waktu.

- 1.9 Memahami secara sederhana unsur kebahasaan, struktur teks, dan unsur budaya terkait topik Identitas Diri (Kennenlernen) yang sesuai dengan konteks penggunaannya.

Indikator

Membaca dan menirukan pengucapan pengenalan diri (Kennenlernen) secara benar dan tepat.

- 1.10 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan nama, asal, alamat dan umur orang lain dengan memperhatikan fungsi sosial,

struktur sosial dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

Indikator

- 5. Menulis andere vorstellen yang mengungkapkan rasa syukur atas kesempatan dapat belajar bahasa Jerman dan manfaatnya.
- 6. mengidentifikasi kata-kata yang digunakan saat berkenalan
- 7. Menanyakan nama, asal, alamat, umur orang lain secara lisan dan akurat
- 8. Melakukan tanya jawab antar teman secara mandiri.
- 9. Menulis informasi yang didapat dari teman.

L. TUJUAN PEMBELAJARAN

- 1. Melalui proses mencari informasi, menanya dan berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan nama, asal, alamat, umur orang lain, mendeskripsikan pendekatan analisis studi bahasa Jerman, mengidentifikasi teknik berbicara, mengaplikasikan teknik analisis data bahasa Jerman dan mempublikasikan data identitas orang lain.
- 2. Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengkomunikasikan peserta didik dapat menjelaskan mendeskripsikan orang lain, mendeskripsikan pendekatan analisis studi bahasa Jerman, mengidentifikasi pengenalan orang lain, mengaplikasikan dan mempublikasikan hasil data orang lain.

M. MATERI PEMBELAJARAN

	<p>Das ist Michael Ballack Er kommt aus Deutschland Er wohnt in Görlitz Er ist Fußballspieler</p>
---	---

N. PENDEKATAN/MODEL/TEKNIK/PEMBELAJARAN

- Model Pembelajaran : *Cooperative Learning*
- Teknik Pembelajaran : *Snowball Throwing*
- Teknik Penilaian : Penugasan dan Observasi/Pengamatan

O. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Rincian Kegiatan	Waktu
<p>Pendahuluan</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru menyampaikan salam dan menanyakan kabar menggunakan Bahasa Jerman➤ Guru meminta siswa untuk berdoa	

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru mengecek dan mengabsen kehadiran peserta didik ➤ Guru mereview materi sebelumnya yang pernah disampaikan ➤ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran ➤ Guru menunjukkan dihalaman berapa materi <i>andere vorstellen</i> disajikan dalam buku <i>Kontakte Deutsch 1</i>. 	10 menit
<p>Kegiatan Inti</p> <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru meminta peserta didik untuk membacakan tentang identitas orang pada buku <i>Kontakte Deutsch 1</i>. ➤ Nama, alamat, umur, asal siswa : <i>Name, Wohnort, Alten, Herkunft</i> ➤ Guru menilai keaktifan peserta didik. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru meminta peserta didik untuk berpasangan berdialog memperkenalkan temannya ➤ Peserta didik mengajukan kata tanya kepada teman/pasangannya ➤ Peserta didik mengajukan pertanyaan yang belum dipahami tentang kata sapa dan kata tanya mengenai berkenalan dan memperkenalkan orang lain. ➤ Guru memberi kesempatan bagi peserta didik lain yang ingin menanggapi atau menjawab pertanyaan siswa <p>Mencoba/Mengexplorasi/bereksperimen</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menampilkan powerpoint tentang materi <i>andere vorstellen. Das ist Michael Ballack, Er kommt aus Deutschland, Er wohnt in Görlitz, Er ist Fußballspieler.</i> ➤ Guru menanyakan pada peserta didik kosa kata yang belum dimengerti. ➤ Beberapa Peserta didik diminta maju kedepan membaca kalimat <i>andere vorstellen.</i> ➤ Guru meminta peserta didik menulis kalimat tentang <i>andere vorstellen.</i> ➤ Guru menyiapkan bola pingpong ➤ Guru melempar bola pingpong kepada salah satu peserta didik ➤ Peserta didik yang mendapat bola pingpong tersebut melakukan dialog memperkenalkan teman lain dalam bahasa Jerman ➤ Peserta didik melakukan dialog sesuai dengan perintah guru. ➤ Setelah melakukan dialog, peserta didik melempar bola pingpong tersebut kepada teman lain dan seterusnya. ➤ Guru menilai kemampuan peserta didik ➤ Guru menyiapkan beberapa kartu bergambar orang-orang terkenal yang dibelakangnya terdapat <i>clue/informasi</i> tentang gambar masing-masing. ➤ Setiap kelompok mengambil satu gambar ➤ Guru membagi selemba kertas warna-warni pada setiap kelompok ➤ Guru menyuruh peserta didik mendeskripsikan gambar tersebut pada selemba kertas sesuai informasi yang ada. ➤ Peserta didik menempelkan deskripsi tersebut dengan <i>double tipp</i> di papan tulis. ➤ Peserta didik membacakan hasil deskripsi satu persatu. ➤ Guru menilai kemampuan dan struktur kalimat yang telah dibuat oleh peserta didik. ➤ Guru menyediakan papan tempel berisi kata kerja <i>kommen, wohnen, heißen</i> dll. ➤ Guru menerangkan tugas peserta didik untuk menempel kertas 	70 menit

yang berisi <i>endung</i> atau ahiran untuk subjek <i>Ich, du, er, es dan sie.</i>	
Penutup <ul style="list-style-type: none">➤ Guru meminta peserta didik menyimpulkan pengetahuan dasar dan konsep memperkenalkan orang lain dalam bahasa Jerman.➤ Evaluasi.➤ Guru mengingatkan materi pertemuan berikutnya.➤ Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan salam.	10 menit

P. ALAT/MEDIA PEMBELAJARAN/SUMBER BELAJAR

Alat Pembelajaran : Papan tulis, Spidol, Buku Kontakte Deutsch 1, Bola kertas

Sumber Belajar : Nainggolan.2006.*Kontakte Deutsch*
1.Jakarta:Katalis.Hal.2

Q. PENILAIAN HASIL BELAJAR

Kompetensi Dasar	1.11 Memahami secara sederhana unsur kebahasaan, struktur teks, dan unsur budaya terkait topik Identitas Diri (Kennenlernen) yang sesuai dengan konteks penggunaannya. 1.12 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan nama, asal, alamat dan umur orang lain dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur sosial dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.
Topik/Materi	Identitas Diri
Sub Topik	Kennenlernen : Name, Wohnort, Herkunft, Alter

R. INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP

Indikator: Menunjukkan perilaku jujur ketika berkomunikasi dengan teman

Menunjukkan disiplin ketika mengerjakan tugas

Menunjukkan rasa percaya diri ketika berdiskusi dengan temannya

Menunjukkan tanggungjawab ketika mengerjakan tugas

Keterangan :

Nilai 1 : apabila perilaku tidak tampak selama proses pembelajaran

Nilai 2 : apabila perilaku kadang-kadang tampak selama proses pembelajaran

Nilai 3 : apabila perilaku sering tampak selama proses pembelajaran

Nilai 4 : apabila perilaku selalu tampak selama proses pembelajaran

No	Nama	Kriteria Sikap												Profil sikap secara umum
		Jujur				Percaya Diri				Tanggungjawab				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	

Penilaian sikap dilaksanakan dengan observasi dan dengan menggunakan rumus :

$$\text{NILAI} = \frac{\text{JUMLAH PEROLEHAN SKOR}}{12} \times 100$$

Dengan

PREDIKAT	NILAI
Sangat Baik (SB)	80-100
Baik (B)	70-79
Cukup (C)	60-69
Kurang (K)	Kurang dari 60

predikat :

3. Lembar Penilaian Observasi

a. Pedoman Observasi Sikap Gotong Royong

Nama Peserta Didik	Aspek yang dinilai															
	Aktif dalam kerja kelompok				Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan				Suka menolong teman				Rela berkorban untuk kepentingan teman			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

Petunjuk Pengisian :

Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap gotong royong yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut :

- 4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- 3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan, meskipun tidak selalu
- 2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan
- 1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Rentang jumlah skor :

- 13 - 16 : Nilai AB (amat baik)
- 9 - 12 : Nilai B (baik)
- 5 - 8 : Nilai C (cukup)
- 0 - 4 : Nilai K (kurang)

b. Pedoman observasi Sikap Toleransi

Nama Peserta Didik	Aspek yang dinilai															
	Aktif dalam kerja kelompok				Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan				Suka menolong teman				Rela berkorban untuk kepentingan teman			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

Petunjuk Pengisian :

Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap gotong royong yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut :

- 4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan

- 3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan, meskipun tidak selalu
2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan
1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Rentang jumlah skor :
13 - 16 : Nilai AB (amat baik)
9 - 12 : Nilai B (baik)
5 - 8 : Nilai C (cukup)
0 - 4 : Nilai K (kurang)

4. Instrumen Penilaian Pengetahuan

A. Tes Tertulis

Buatlah dialog percakapan tentang cara memperkenalkan orang laini!

Contoh:

Wer ist das?

Das ist Ina.

Sie kommt aus Indonesien.

Sie wohnt in Magelang.

Sie ist 17 Jahre alt.

Sie ist Schölerin.

No Soal	Indikator	Skor	Nilai
1	Dapat mengisi teks rumpang terkait tema identitas diri	25	
2	Dapat memperkenalkan orang lain secara tertulis	15	
	Jumlah nilai = $\frac{\text{Jml skor benar}}{4} \times 100$	40	

Mengetahui,
Guru Pembimbing,



Dra. MM. Erna Ahadiyanti
196204291987032007

Mahasiswa



Dyah Arum Pratiwi
12203241017

RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

SATUAN PENDIDIKAN : SMA N 1 MAGELANG

KELAS/SEMESTER : X/1

MATA PELAJARAN : Bahasa Jerman

MATERI POKOK : *Das PAD Programm*

KETERAMPILAN : *Leseverstehen*

ALOKASI WAKTU : 45 menit

S. KOMPETENSI ISI

KI 1 :Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 :Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung

jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif, pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai masalah dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI3 :Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI4 :Mengolah,menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

T. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

1.13 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.

Indikator

Menulis *andere vorstellen* yang mengungkapkan rasa syukur atas kesempatan dapat belajar bahasa Jerman dan manfaatnya.

1.14 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.

Indikator

Menyelesaikan tugas bahasa Jerman tepat waktu.

1.15 Memahami secara sederhana unsur kebahasaan, struktur teks, dan unsur budaya terkait topik Identitas Diri (*Kennenlernen*) yang sesuai dengan konteks penggunaannya.

Indikator

Membaca dan menirukan pengucapan pengenalan diri (*Kennenlernen*) secara benar dan tepat.

1.16 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan nama, asal, alamat dan umur orang lain dengan memperhatikan fungsi sosial,

struktur sosial dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

Indikator

- 10. Menulis andere vorstellen yang mengungkapkan rasa syukur atas kesempatan dapat belajar bahasa Jerman dan manfaatnya.
- 11. mengidentifikasi kata-kata yang digunakan saat berkenalan
- 12. Menanyakan nama, asal, alamat, umur orang lain secara lisan dan akurat
- 13. Melakukan tanya jawab antar teman secara mandiri.

U. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Melalui proses membaca dan mencari informasi, menanyakan dan berdiskusi, peserta didik dapat mengetahui cara bertanya tentang aktivitas seseorang dalam *Das PAD- Programm* dan mengenal beberapa nama kota di Jerman.
- Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengkomunikasikan peserta didik dapat menjelaskan ataupun menjawab pertanyaan orang lain tentang aktivitas atau program perjalanan yang dimiliki orang lain, mendeskripsikan pendekatan analisis studi bahasa Jerman, mengaplikasikan dan mempublikasikan hasil data program perjalanan orang.

V. MATERI PEMBELAJARAN

W. PENDEKATAN/MODEL/TEKNIK/PEMBELAJARAN

- Model Pembelajaran : *Cooperative Learning*
- Teknik Pembelajaran : Kerja kelompok
- Teknik Penilaian : Penugasan dan Observasi/Pengamatan

X. METODE PEMBELAJARAN

- *Cooperative Learning*
- Diskusi kelompok

Y. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

- Media : Kertas fotocopyan dan kertas tempel warna-warni yang bertuliskan nama kota di Jerman.
- Alat/ Bahan ajar : Kontakte Deutsch I
- Alat/ Bahan ajar : Kontakte Deutsch I
- Sumber belajar : Nainggolan.2006.*Kontakte Deutsch 1*.Jakarta:Katalis.Hal.18 - 20

Z. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Rincian Kegiatan	Waktu
Pendahuluan (Einführung) <ul style="list-style-type: none">➤ Guru menyampaikan salam dan menanyakan kabar menggunakan Bahasa Jerman➤ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran	

<ul style="list-style-type: none">➤ Guru meminta beberapa peserta didik mengemukakan pengetahuan dan pengalaman tentang tempat program perjalanan ke suatu kota.➤ Guru mengaitkan hal-hal yang dikemukakan peserta didik dengan materi yang akan dipelajari➤ Guru menunjukkan dihalaman berapa materi <i>PAD Programm</i> disajikan dalam buku <i>Kontakte Deutsch 1</i>.	10 menit
<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <p>Mengamati</p> <p>Secara berkelompok peserta didik diminta untuk :</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru membagi siswa untuk berkelompok yang berisi 4 orang setiap kelompok.➤ Guru memberikan sebuah teks tentang <i>das PAD Programm</i> pada setiap kelompok.➤ Guru menyuruh siswa membacakan teks secara bergantian pada setiap kelompok.➤ Guru membagi teks menjadi 7 bagian (dibagi per alenia) dan setiap kelompok mendapatkan bagian kalimat secara urut.➤ Guru memberi tugas kepada setiap kelompok untuk membahas dan mengartikan kedalam bahasa Indoneia sesuai kalimat yang sudah dibagi.➤ Siswa diberi waktu 10 menit untuk membahas teks tersebut.➤ Setiap kelompok (perwakilan) berdiri mempresentasikan hasil diskusinya. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru memberi kesempatan kepada peserta didik yang ingin bertanya seputar teks yang telah dibahas dan dipresentasikan.➤ Peserta didik mengajukan pertanyaan yang belum dipahami.➤ Guru memberi kesempatan bagi peserta didik lain yang ingin menanggapi atau menjawab pertanyaan siswa.➤ Guru menjelaskan pertanyaan peserta didik. <p>Mencoba/Mengexplorasi/bereksperimen</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru menyiapkan kertas warna-warni yang bertuliskan nama kota seputar teks yang diberikan.➤ Guru menggambar <i>Reiseroute</i> di <i>whiteboard</i> seperti pada buku <i>Kontakte Deutsch</i> halaman 20.➤ Guru menugaskan setiap peserta didik untuk maju menempelkan kertas tentang <i>route</i> perjalanan sesuai teks yang telah diberikan.➤ Guru membagi selemba kertas warna-warni pada setiap kelompok➤ Guru menilai kemampuan dan keaktifan peserta didik.	30 menit
<p>Penutup (Schluss)</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru meminta peserta didik menyimpulkan pengetahuan dasar dan konsep bahasa Jerman.➤ Guru memberikan pekerjaan rumah dengan bentuk soal <i>Richtig / Falsch</i> tentang teks tersebut kepada peserta didik.➤ Evaluasi➤ Guru mengingatkan materi pertemuan berikutnya➤ Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan salam dalam bahasa Jerman.	5 menit

AA. ALAT/MEDIA PEMBELAJARAN/SUMBER BELAJAR

Alat Pembelajaran : Papan tulis, Spidol, Buku Kontakte Deutsch 1, kertas dan gambar.

Sumber Belajar : Nainggolan.2006.*Kontakte Deutsch*
I.Jakarta:Katalis.Hal.8

BB. PENILAIAN HASIL BELAJAR

Kompetensi Dasar	1.17 Memahami secara sederhana unsur kebahasaan, struktur teks, dan unsur budaya terkait topik <i>das PAD Programm</i> dan mampu mengartikan dalam dari bahasa Jerman kedalam bahasa Indonesia. 1.18 Membaca teks dan menulis teks sesuai penugasan dengan memperhatikan kosakata maupun struktur kalimat fungsi sosial, struktur sosial dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.
Topik/Materi	Das PAD Programm
Sub Topik	Reiseroute

CC. INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP

Indikator: Menunjukkan perilaku jujur ketika berkomunikasi dengan teman
Menunjukkan disiplin ketika mengerjakan tugas
Menunjukkan rasa percaya diri ketika berdiskusi dengan temannya
Menunjukkan tanggungjawab ketika mengerjakan tugas

Keterangan :

Nilai 1 : apabila perilaku tidak tampak selama proses pembelajaran

Nilai 2 : apabila perilaku kadang-kadang tampak selama proses pembelajaran

Nilai 3 : apabila perilaku sering tampak selama proses pembelajaran

Nilai 4 : apabila perilaku selalu tampak selama proses pembelajaran

No	Nama	Kriteria Sikap												Profil sikap secara umum
		Jujur				Percaya Diri				Tanggungjawab				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	

Penilaian sikap dilaksanakan dengan observasi dan dengan menggunakan rumus :

$$\text{NILAI} = \frac{\text{JUMLAH PEROLEHAN SKOR}}{12} \times 100$$

Dengan

PREDIKAT	NILAI
Sangat Baik (SB)	80-100
Baik (B)	70-79
Cukup (C)	60-69
Kurang (K)	Kurang dari 60

predikat :

5. Lembar Penilaian Observasi
a. Pedoman Observasi Sikap Gotong Royong

Nama Peserta Didik	Aspek yang dinilai															
	Aktif dalam kerja kelompok				Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan				Suka menolong teman				Rela berkorban untuk kepentingan teman			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

Petunjuk Pengisian :
Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap gotong royong yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut :
4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan, meskipun tidak selalu
2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan
1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Rentang jumlah skor :
13 - 16 : Nilai AB (amat baik)
9 - 12 : Nilai B (baik)
5 - 8 : Nilai C (cukup)
0 - 4 : Nilai K (kurang)

b. Pedoman observasi Sikap Toleransi

Nama Peserta Didik	Aspek yang dinilai															
	Aktif dalam kerja kelompok				Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan				Suka menolong teman				Rela berkorban untuk kepentingan teman			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

Petunjuk Pengisian :
Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap gotong royong yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut :

- 4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- 3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan, meskipun tidak selalu
- 2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan
- 1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Rentang jumlah skor :
 13 - 16 : Nilai AB (amat baik)
 9 - 12 : Nilai B (baik)
 5 - 8 : Nilai C (cukup)
 0 - 4 : Nilai K (kurang)

6. Instrumen Penilaian Pengetahuan

- Indikator :
- 3.1.6 Menirukan pengucapan angka (Zahlen) dalam bentuk satuan, puluhan, ratusan, dan ribuan secara tepat.
 - 3.2.6 Mengucapkan angka dalam bentuk satuan, puluhan, ratusan dan ribuan untuk menyebutkan umur (Alter), tanggal lahir (Geburtsdatum), dan nomor telepon (Telefonnummer)
 - 4.4.1 Melengkapi teks rumpang dengan kata / istilah yang tepat

B. Tes Tertulis

-

C. Tes Lisan

-

D. Tes Penugasan

0. Ihr fliegt am 5.Juni (Dienstag) nach Frankfurt. R/F

1. Wir fahren zusammen nach Bonn. R/F

2. Wir bleiben in Kassel 16 Tage. R/F

3. Ihr besucht Schulen, lernt dort Indonesisch, und wir machen zusammen Exkursionen. R/F

4. Wir besuchen vom 227.Juni (Montag) bis 2.Juli (Mittwoch) R/F

5. Wir seid zum Schluss noch 4 Tage in München und machen eine Bergtour in die Alpen. R/F

6. Ihr fliegt am 6.Juli nach Jakarta zurück. R/F

No Soal	Indikator	Skor	Nilai
1	Dapat mengisi teks rumpang terkait tema identitas diri	25	
2	Dapat memperkenalkan orang lain secara tertulis	15	
	Jumlah nilai = $\frac{\text{Jml skor benar}}{4} \times 100$	40	

Mengetahui,
 Guru Pembimbing,



Dra. MM. Erna Ahadiyanti
 196204291987032007

Mahasiswa



Dyah Arum Pratiwi
 12203241017

RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

SATUAN PENDIDIKAN : SMA N 1 MAGELANG

KELAS/SEMESTER : X/1

MATA PELAJARAN : Bahasa Jerman

MATERI POKOK : *Zahlen, Datum, und Uhrzeit, Fragewörter*

KETERAMPILAN : *Schreibfertigkeit*

ALOKASI WAKTU : 90 menit

DD. KOMPETENSI ISI

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif, pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai masalah dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI3 :Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI4 :Mengolah,menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

EE. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

3.3 Memahami secara sederhana unsur kebahasaan, struktur teks, dan

unsur budaya terkait topik identitas diri (Kennenlernen) dan kehidupan sekolah (Schule) yang sesuai konteks penggunaannya.

Indikator:

- 1. Menirukan pengucapan angka (Zahlen) dalam satuan, puluhan, ratusan, dan ribuan secara tepat.
- 2. Mengucapkan angka dalam bentuk satuan, puluhan, ratusan, dan ribuan untuk menyebut umur (Alter), tanggal alhir (Geburtsdatum), dan nomor telepon (Telefonnummer)

4.4 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan identitas diri dan kehidupan sekolah dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur, dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.

Indikator:

- 1. Mengisi istilah angka dengan tepat.

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

- 1. Melalui proses mencari informasi, menanya dan berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan nama, asal, alamat, umur orang lain, mendeskripsikan pendekatan analisis studi bahasa Jerman, mengidentifikasi teknik berbicara, mengaplikasikan teknik analisis data bahasa Jerman dan mempublikasikan data identitas orang lain.
- 2. Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengkomunikasikan peserta didik dapat menjelaskan mendeskripsikan orang lain, mendeskripsikan pendekatan analisis studi bahasa Jerman, mengidentifikasi pengenalan orang lain, mengaplikasikan dan mempublikasikan hasil data orang lain.

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Ordinal Zahlen

1	Eins	11	Elf	21	Einundzawnzig	40	Vierzig
2	Zwei	12	Zwölf	22	Zweiundzwanzig	50	Fünfzig
3	Drei	13	Dreizehn	23	Dreiundzwanzig	60	Sechzig
4	Vier	14	Vierzehn	24	Vierundzwanzig	70	Siebzig
5	Fünf	15	Fünfzehn	25	Fünfundzwanzig	80	Achtzig
6	Sechs	16	Sechszehn	26	Sechsunzwanzig	90	Neunzig
7	Sieben	17	Siebzehn	27	Siebenundzwanzig	100	ehundert

8	Acht	18	Achtzehn	28	Achtundzwanzig	1000	eintausend
9	Neun	19	Neunzehn	29	Neunundzwanzig		
10	Zehn	20	Zwanzig	30	Dreißig		

2. Kardinal Zahlen

1	Ersten	11	Elften	21	Einundzawnzigsten	40	Vierzigsten
2	Zweiten	12	Zwölften	22	Zweiundzwanzigsten	50	Fünfzigsten
3	Dritten	13	Dreizehnten	23	Dreiundzwanzigsten	60	Sechzigsten
4	Vierten	14	Vierzehnten	24	Vierundzwanzigsten	70	Siebzigsten
5	Fünften	15	Fünfzehnten	25	Fünfundzwanzigsten	80	Achtzigsten
6	Sechsten	16	Sechzehnten	26	Sechsunzwanzigsten	90	Neunzigsten
7	Siebten	17	Siebzehnten	27	Siebenundzwanzigsten	100	ehnhundertsten
8	Achten	18	Achtzehnten	28	Achtundzwanzigsten	1000	Eintausendsten
9	Neunten	19	Neunzehnten	29	Neunundzwanzigsten		
10	Zehnten	20	Zwanzigsten	30	Dreißigsten		

3. Uhrzeit

Mennayakan jam : wie viel Uhr ist es? (07.15)

Menjawab : es ist.....

Secara formal : sieben Uhr fünfzehn

Secara informal : fünfzehn/viertel nach sieben

Vor : kurang, Nach : lewat, viertel vor : kurang seperempat, viertel nach :
lewat seperempat, halb : setengah.

4. W-Frage

Wann fliegt ihr? Am Dienstag

Wie lange bleibt ihr? Sechzehn Tage

Wo wohnt ihr? Bei Familien

Wohin fahrt ihr dann? Nach Berlin

E. PENDEKATAN/MODEL/TEKNIK/PEMBELAJARAN

Model Pembelajaran : *Cooperative Learning*

Teknik Pembelajaran : Diskusi,

Teknik Penilaian : Penugasan dan Observasi/Pengamatan

F. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Rincian Kegiatan	Waktu
Pendahuluan (Einführung) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menyampaikan salam dan menanyakan kabar menggunakan Bahasa Jerman “<i>Guten Morgen!</i>” “<i>Wie geht’s euch?</i>” ➤ Guru meminta peserta didik untuk berdoa ➤ Guru mengecek dan mengabsen kehadiran peserta didik ➤ Guru mereview materi sebelumnya yang pernah disampaikan ➤ Guru meminta peserta didik untuk mengeluarkan sebuah kertas untuk kuis tentang zahlen ➤ guru dan peserta didik bersama sama membahas kuis yang sudah dikerjakan oleh peserta didik 	10 menit
Kegiatan Inti (Inhalt) <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ guru meminta peserta didik untuk membuka buku Kontakte Deutsch halaman 22 ➤ peserta didik membacakan teks yang ada pada halaman 22 mengenai kata tanya dalam bahasa jerman. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ peserta didik diminta untuk menuliskan dan menjawab soal yang ada pada halaman 22 <p>Mencoba/Mengexplorasi/bereksperimen</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ peserta didik menjawab dan mengartikan kata tanya dalam Bahasa jerman 	70 menit
Penutup (Schluss) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru meminta peserta didik menyimpulkan pengetahuan dasar dan konsep bahasa Jerman ➤ Guru mengingatkan materi pertemuan berikutnya ➤ Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan salam 	10 menit

G. ALAT/MEDIA PEMBELAJARAN/SUMBER BELAJAR

Alat Pembelajaran : Papan tulis, Spidol, Buku Kontakte Deutsch 1,
 Sumber Belajar : Nainggolan.2006.*Kontakte Deutsch*
 1.Jakarta:Katalis.Hal.22

H. PENILAIAN HASIL BELAJAR

Kompetensi Dasar	1.19 Memahami secara sederhana
------------------	--------------------------------

	<p>unsur kebahasaan, struktur teks, dan unsur budaya terkait topik Identitas Diri (Kennenlernen) yang sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>1.20 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan nama, asal, alamat dan umur orang lain dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur sosial dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>
Topik/Materi	Sich Vorstellen
Sub Topik	W - Frage

I. INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP

Indikator :

- a. Menunjukkan perilaku jujur ketika berkomunikasi dengan teman
- b. Menunjukkan disiplin ketika mengerjakan tugas
- c. Menunjukkan rasa percaya diri ketika berdiskusi dengan temannya
- d. Menunjukkan tanggungjawab ketika mengerjakan tugas

Keterangan :

Nilai 1 : apabila perilaku tidak tampak selama proses pembelajaran

Nilai 2 : apabila perilaku kadang-kadang tampak selama proses pembelajaran

Nilai 3 : apabila perilaku sering tampak selama proses pembelajaran

Nilai 4 : apabila perilaku selalu tampak selama proses pembelajaran

No	Nama	Kriteria Sikap												Profil sikap secara umum
		Jujur				Percaya Diri				Tanggungjawab				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	

Penilaian sikap dilaksanakan dengan observasi dan dengan menggunakan rumus :

$$\text{NILAI} = \frac{\text{JUMLAH PEROLEHAN SKOR}}{12} \times 100$$

Dengan Predikat:

PREDIKAT	NILAI
Sangat Baik (SB)	80-100
Baik (B)	70-79
Cukup (C)	60-69
Kurang (K)	Kurang dari 60

7. Lembar Penilaian Observasi

a. Pedoman Observasi Sikap Gotong Royong

Nama Peserta Didik	Aspek yang dinilai															
	Aktif dalam kerja kelompok				Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan				Suka menolong teman				Rela berkorban untuk kepentingan teman			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

Petunjuk Pengisian :

Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap gotong royong yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut :

- 4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- 3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan, meskipun tidak selalu
- 2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan
- 1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Rentang jumlah skor :

- 13 - 16 : Nilai AB (amat baik)
- 9 - 12 : Nilai B (baik)
- 5 - 8 : Nilai C (cukup)
- 0 - 4 : Nilai K (kurang)

b. Pedoman observasi Sikap Toleransi

Nama Peserta Didik	Aspek yang dinilai															
	Aktif dalam kerja kelompok				Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan				Suka menolong teman				Rela berkorban untuk kepentingan teman			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

Petunjuk Pengisian :

Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap gotong royong yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan, meskipun tidak selalu

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Rentang jumlah skor :

13 - 16 : Nilai AB (amat baik)

9 - 12 : Nilai B (baik)

5 - 8 : Nilai C (cukup)

0 - 4 : Nilai K (kurang)

8. Instrumen Penilaian Pengetahuan

Indikator :

3.1.6 Menirukan pengucapan angka (Zahlen) dalam bentuk satuan, puluhan, ratusan, dan ribuan secara tepat.

3.2.6 Mengucapkan angka dalam bentuk satuan, puluhan, ratusan dan ribuan untuk menyebutkan umur (Alter), tanggal lahir (Geburtsdatum), dan nomor telepon (Telefonnummer)

4.4.1 Melengkapi teks rumpang dengan kata / istilah yang tepat

Mengetahui,
Guru Pembimbing,



Dra. MM. Erna Ahadiyanti
196204291987032007

Mahasiswa,



Dyah Arum Pratiwi
12203241017

RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

SATUAN PENDIDIKAN : SMA N 1 MAGELANG

KELAS/SEMESTER : X/1

MATA PELAJARAN : Bahasa Jerman

MATERI POKOK : Zahlen, Datum, und Uhrzeit

KETERAMPILAN : *Strukturen und Wortschatz*

ALOKASI WAKTU : 90 menit

FF.KOMPETENSI ISI

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif, pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai masalah dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI3 :Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa inginnya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humanioradengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI4 :Mengolah,menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

GG. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

4.5 Memahami secara sederhana unsur kebahasaan, struktur tes, dan

unsur budaya terkait topik identitas diri (Kennenlernen) dan kehidupan sekolah (Schule) yang sesuai konteks penggunaannya.

Indikator:

- 1. Menirukan pengucapan angka (Zahlen) dalam satuan, puluhan, ratusan, dan ribuan secara tepat.
 - 2. Mengucapkan angka dalam bentuk satuan, puluhan, ratusan, dan ribuan untuk menyebut umur (Alter), tanggal alhir (Geburtsdatum), dan nomor telepon (Telefonnummer)
- 5.4 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan identitas diri dan kehidupan sekolah dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur, dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.

Indikator:

- 1. Mengisi istilah angka dengan tepat.

J. TUJUAN PEMBELAJARAN

- 3. Melalui proses mencari informasi, menanya dan berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan nama, asal, alamat, umur orang lain, mendeskripsikan pendekatan analisis studi bahasa Jerman, mengidentifikasi teknik berbicara, mengaplikasikan teknik analisis data bahasa Jerman dan mempublikasikan data identitas orang lain.
- 4. Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengkomunikasikan peserta didik dapat menjelaskan mendeskripsikan orang lain, mendeskripsikan pendekatan analisis studi bahasa Jerman, mengidentifikasi pengenalan orang lain, mengaplikasikan dan mempublikasikan hasil data orang lain.

K. MATERI PEMBELAJARAN

1. Ordinal Zahlen

1	Eins	11	Elf	21	Einundzawnzig	40	Vierzig
2	Zwei	12	Zwölf	22	Zweiundzwanzig	50	Fünfzig
3	Drei	13	Dreizehn	23	Dreiundzwanzig	60	Sechzig
4	Vier	14	Vierzehn	24	Vierundzwanzig	70	Siebzig
5	Fünf	15	Fünfzehn	25	Fünfundzwanzig	80	Achtzig
6	Sechs	16	Sechszehn	26	Sechsunzwanzig	90	Neunzig
7	Sieben	17	Siebzehn	27	Siebenundzwanzig	100	ehundert

8	Acht	18	Achtzehn	28	Achtundzwanzig	1000	eintausend
9	Neun	19	Neunzehn	29	Neunundzwanzig		
10	Zehn	20	Zwanzig	30	Dreißig		

2. Kardinal Zahlen

1	Ersten	11	Elften	21	Einundzawnzigsten	40	Vierzigsten
2	Zweiten	12	Zwölften	22	Zweiundzwanzigsten	50	Fünfzigsten
3	Dritten	13	Dreizehnten	23	Dreiundzwanzigsten	60	Sechzigsten
4	Vierten	14	Vierzehnten	24	Vierundzwanzigsten	70	Siebzigsten
5	Fünften	15	Fünfzehnten	25	Fünfundzwanzigsten	80	Achtzigsten
6	Sechsten	16	Sechzehnten	26	Sechsundzwanzigsten	90	Neunzigsten
7	Siebten	17	Siebzehnten	27	Siebenundzwanzigsten	100	ehnhundertsten
8	Achten	18	Achtzehnten	28	Achtundzwanzigsten	1000	Eintausendsten
9	Neunten	19	Neunzehnten	29	Neunundzwanzigsten		
10	Zehnten	20	Zwanzigsten	30	Dreißigsten		

3. Uhrzeit

Mennyan jam : wie viel Uhr ist es? (07.15)

Menjawab : es ist.....

Secara formal : sieben Uhr fünfzehn

Secara informal : fünfzehn/viertel nach sieben

Vor : kurang, Nach : lewat, viertel vor : kurang seperempat, viertel nach :
lewat seperempat, halb : setengah.

L. PENDEKATAN/MODEL/TEKNIK/PEMBELAJARAN

Model Pembelajaran : *Cooperative Learning*

Teknik Pembelajaran : Diskusi,

Teknik Penilaian : Penugasan dan Observasi/Pengamatan

M. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Rincian Kegiatan	Waktu
Pendahuluan (Einführung) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menyampaikan salam dan menanyakan kabar menggunakan Bahasa Jerman “<i>Guten Morgen!</i>” “<i>Wie geht’s euch?</i>” ➤ Guru meminta siswa untuk berdoa ➤ Guru mengecek dan mengabsen kehadiran peserta didik ➤ Guru mereview materi sebelumnya yang pernah disampaikan 	10 menit

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran ➤ Sebelum memulai pembelajaran siswa membentuk kelompok 4 – 5 orang ➤ Guru menampilkan video tentang Zahlen 	
<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru meminta peserta didik untuk mengamati, memahami, mengucapkan angka yang didengar pada video. ➤ Guru menanyakan kepada peserta didik angka digunakan untuk apa saja? ➤ Peserta didik menjawab untuk tanggal, nomor telepon, umur, dan jam. ➤ Peserta didik diminta untuk maju ke depan menuliskan tanggal lahir, nomor telepon, dan umur mereka kemudian diminta untuk mengucapkan dalam Bahasa Jerman. ➤ Guru menilai keaktifan peserta didik. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menanyakan jam berapa sekarang? ➤ Peserta didik menjawab jam sesuai waktu tersebut ➤ Guru menanyakan jam dalam bahasa jerman? Wie viel Uhr? ➤ Peserta didik menjawab jam dalam bahasa Indonesia. ➤ Peserta didik mengajukan pertanyaan jam dalam bahasa Jerman. ➤ Peserta didik mengajukan pertanyaan yang belum dipahami tentang Zahlen dan Uhrzeit. ➤ Guru memberi kesempatan bagi peserta didik lain yang ingin menanggapi atau menjawab pertanyaan siswa. <p>Mencoba/Mengexplorasi/bereksperimen</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru membagi siswa 4-5 kelompok, setiap anggota kelompok dibagi lagi dengan nomor. ➤ Guru membuat soal tentang Uhrzeit, Telefonnummer, Geburtsdatum ➤ Guru menunjuk siswa dengan menunjuk nomor kelompok dan nomor siswa untuk menjawab soal. 	70 menit
<p>Penutup (Schluss)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru meminta peserta didik menyimpulkan pengetahuan dasar dan konsep bahasa Jerman 	10 menit

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Evaluasi (Permainan Kelipatan Tiga) ➤ Guru mengingatkan materi pertemuan berikutnya ➤ Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan salam 	
--	--

N. ALAT/MEDIA PEMBELAJARAN/SUMBER BELAJAR

Alat Pembelajaran : Papan tulis, Spidol, Buku Kontakte Deutsch 1, Bola kertas

Sumber Belajar : Nainggolan.2006.*Kontakte Deutsch*
 /.Jakarta:Katalis.Hal.23

O. PENILAIAN HASIL BELAJAR

Kompetensi Dasar	<p>1.21 Memahami secara sederhana unsur kebahasaan, struktur teks, dan unsur budaya terkait topik Identitas Diri (Kennenlernen) yang sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>1.22 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan nama, asal, alamat dan umur orang lain dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur sosial dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>
Topik/Materi	Sich Vorstellen
Sub Topik	Zahlen, Datum, und Uhrzeit

P. INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP

- Indikator :
- a. Menunjukkan perilaku jujur ketika berkomunikasi dengan teman
 - b. Menunjukkan disiplin ketika mengerjakan tugas
 - c. Menunjukkan rasa percaya diri ketika berdiskusi dengan temannya
 - d. Menunjukkan tanggungjawab ketika mengerjakan tugas

- Keterangan :
- Nilai 1 : apabila perilaku tidak tampak selama proses pembelajaran
 - Nilai 2 : apabila perilaku kadang-kadang tampak selama proses pembelajaran
 - Nilai 3 : apabila perilaku sering tampak selama proses pembelajaran
 - Nilai 4 : apabila perilaku selalu tampak selama proses pembelajaran

No	Nama	Kriteria Sikap												Profil sikap secara umum
		Jujur				Percaya Diri				Tanggungjawab				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	

Penilaian sikap dilaksanakan dengan observasi dan dengan menggunakan rumus :

$$NILAI = \frac{JUMLAH\ PEROLEHAN\ SKOR}{12} \times 100$$

Dengan predikat :

PREDIKAT	NILAI
Sangat Baik (SB)	80-100
Baik (B)	70-79
Cukup (C)	60-69
Kurang (K)	Kurang dari 60

9. Lembar Penilaian Observasi

a. Pedoman Observasi Sikap Gotong Royong

Nama Peserta Didik	Aspek yang dinilai															
	Aktif dalam kerja kelompok				Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan				Suka menolong teman				Rela berkorban untuk kepentingan teman			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

Petunjuk Pengisian :

Berilah tanda cek (\checkmark) pada kolom skor sesuai sikap gotong royong yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut :

- 4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- 3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan, meskipun tidak selalu
- 2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan
- 1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Rentang jumlah skor :

- 13 - 16 : Nilai AB (amat baik)
- 9 - 12 : Nilai B (baik)
- 5 - 8 : Nilai C (cukup)
- 0 - 4 : Nilai K (kurang)

b. Pedoman observasi Sikap Toleransi

Nama Peserta Didik	Aspek yang dinilai															
	Aktif dalam kerja kelompok				Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan				Suka menolong teman				Rela berkorban untuk kepentingan teman			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

Petunjuk Pengisian :

Berilah tanda cek (\checkmark) pada kolom skor sesuai sikap gotong royong yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut :

- 4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- 3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan, meskipun tidak selalu
- 2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan
- 1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Rentang jumlah skor :

- 13 - 16 : Nilai AB (amat baik)
- 9 - 12 : Nilai B (baik)
- 5 - 8 : Nilai C (cukup)
- 0 - 4 : Nilai K (kurang)

10. Instrumen Penilaian Pengetahuan

Indikator :

3.1.6 Menirukan pengucapan angka (Zahlen) dalam bentuk satuan, puluhan,

ratusan, dan ribuan secara tepat.

3.2.6 Mengucapkan angka dalam bentuk satuan, puluhan, ratusan dan ribuan untuk menyebutkan umur (Alter), tanggal lahir (Geburtsdatum), dan nomor telepon (Telefonnummer)

4.4.1 Melengkapi teks rumpang dengan kata / istilah yang tepat

No Soal	Indikator	Skor	Nilai
1	Dapat melafalkan dan megucapkan nomor telepon dalam bahasa Jerman (Kuis)	30	
2	Dapat melafalkan dan mengucapkan Uhrzeit dan Datum dalam Bahasa Jerman	30	
	Jumlah nilai = <u>Jml skor benar</u> x 100	40	

Mengetahui,
Guru Pembimbing,



Dra. MM. Erna Ahadiyanti
196204291987032007

Mahasiswa



Dyah Arum Pratiwi
12203241017

RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

SATUAN PENDIDIKAN : SMA N 1 MAGELANG

KELAS/SEMESTER : X/ MIA 4

MATA PELAJARAN : Bahasa Jerman

KETERAMPILAN : *Sprechfertigkeit*

MATERI POKOK : *Kennenlernen*

ALOKASI WAKTU : 90 menit

HH. KOMPETENSI ISI

KI 1 :Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 :Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung

jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif, pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai masalah dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI3 :Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa inginnya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemasyarakatan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI4 :Mengolah,menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

II. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

1.23 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.

Indikator

Menulis *andere vorstellen* yang mengungkapkan rasa syukur atas kesempatan dapat belajar bahasa Jerman dan manfaatnya.

1.24 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.

Indikator

Menyelesaikan tugas bahasa Jerman tepat waktu.

1.25 Memahami secara sederhana unsur kebahasaan, struktur teks, dan unsur budaya terkait topik Identitas Diri (*Kennenlernen*) yang sesuai dengan konteks penggunaannya.

Indikator

Membaca dan menirukan pengucapan pengenalan diri (*Kennenlernen*) secara benar dan tepat.

1.26 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan nama,

asal, alamat dan umur orang lain dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur sosial dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

Indikator

- 14. Menulis dialog kennen lernen yang mengungkapkan rasa syukur atas kesempatan dapat belajar bahasa Jerman dan manfaatnya.
- 15. mengidentifikasi kata-kata yang digunakan saat berkenalan
- 16. Menanyakan nama, asal, alamat, umur orang lain secara lisan dan akurat
- 17. Melakukan tanya jawab antar teman secara mandiri.

JJ. TUJUAN PEMBELAJARAN

- 1.Melalui proses mencari informasi, menanya dan berdiskusi, peserta didik dapat menjelaskan nama, asal, alamat, umur orang lain, mendeskripsikan pendekatan analisis studi bahasa Jerman, mengidentifikasi teknik berbicara, mengaplikasikan teknik analisis data bahasa Jerman dan mempublikasikan data identitas orang lain.
- 2.Melalui proses mencoba, mengasosiasi, dan mengkomunikasikan peserta didik dapat menjelaskan mendeskripsikan orang lain, mendeskripsikan pendekatan analisis studi bahasa Jerman, mengidentifikasi pengenalan orang lain, mengaplikasikan dan mempublikasikan hasil data orang lain.

KK. MATERI PEMBELAJARAN

Dialog	
Hallo, ich heiße Ria. Wie heißt du?	Ich heiße Santi und du? Wie heißt du?
[] Ich heiße Dina.	Ich bin Santi und du? Wer bist du?
Woher kommst du?	Ich komme aus Semarang und du? Woher kommst du?
[] Ich komme aus Indonesien.	Ich wohne in Jakarta und du? Wo wonst du?
Wo wohnst du?	Ich bin 17 Jahre alt und du? Wie alt bist du?
[] Ich wohne in Ambon.	Ich bin Schlerin und du? Was machts du?
Wie alt bist du?	Ich gehe in die SMU und du? Was machts du?
[] Ich bin 17 Jahre alt.	
Was machst du?	
[] Ich bin Schlerin.	

LL. PENDEKATAN/MODEL/TEKNIK/PEMBELAJARAN

- Model Pembelajaran : *Cooperative Learning*
- Teknik Pembelajaran : *Talking Stick*
- Teknik Penilaian : Penugasan dan Observasi/Pengamatan

MM. METODE PEMBELAJARAN

- Tanya jawab tentang identitas diri.
- Kooperatif learning.

NN. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

- Media : Video *kennenlernen*, power point.
- Alat/ Bahan ajar : Proyektor, laptop, spidol.
- Sumber Belajar : Tini und Eva-Maria Marbun, und Sartati Nainggolan.2006 .*Kontakte Deutsch* 1.Jakarta:Katalis.Hal.2-3

OO. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Rincian Kegiatan	Waktu
<p>Pendahuluan (Einführung)</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru menyampaikan salam dan menanyakan kabar menggunakan Bahasa Jerman➤ Guru meminta siswa berdoa dan mengabsen kehadiran siswa➤ Guru mereview materi sebelumnya yang pernah disampaikan➤ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran➤ Guru menanyakan beberapa peserta didik tentang hal-hal perkenalan “Apa saja yang ditanyakan atau yang kita sampaikan saat perkenalan?” Siswa menjawab “Nama, tempat tinggal, umur, pekerjaan.”➤ Guru mengaitkan hal-hal yang dikemukakan peserta didik dengan materi yang akan dipelajari	10 menit
<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru menampilkan slide power point tentang kennen lernen, yang berisi <i>Name, Wohnort, Herkunft, Alten, Beruf</i>.➤ Guru mengaitkan dengan materi yang sudah pernah dibahas.➤ Peserta didik bertanya arti dan makna dari <i>Name, Wohnort, Herkunft, Alten, Beruf</i>.➤ Guru mengembalikan pertanyaan kepada peserta didik yang lain.➤ Peserta didik menjawab : <i>Name</i> itu nama bu, <i>Wohnort</i> tidak tahu,dll.➤ Guru menampilkan video <i>kenennlernen</i> dalam bahasa Jerman <p>Peserta didik menggali informasi dari video tentang :</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Sapaan dalam Bahasa Jerman: <i>Guten Morgen, Guten Tag, Guten Abend, Gute Nacht, Danke, Tschüß/Aufwiedersehen</i>.➤ Nama, alamat, umur, asal siswa : <i>Name, Wohnort, Alten, Herkunft</i>.➤ Guru menilai keaktifan peserta didik. <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Peserta didik mengajukan kata tanya kepada teman lain :Hallo, Guten Morgen, Wie heißt du? Wo wohnst du? Wie alt bist du?, dsb.➤ Peserta didik mengajukan pertanyaan yang belum dipahami tentang kata sapa dan kata tanya mengenai berkenalan➤ Guru memberi kesempatan bagi peserta didik lain yang ingin menanggapi atau menjawab pertanyaan siswa <p>Mencoba/Mengexplorasi/bereksperimen</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Guru memutarakan sebuah lagu dan memutar sebuah stik secara bergantian kepada seuruh peserta didik.➤ Peserta didik tang memegang stik ketika lagu berhenti disuruh maju mempraktikkan dialog <i>kennenlernen</i>.➤ Peserta didik menunjuk siapa yang akan menjadi <i>partner</i> dialog.➤ Peserta didik melakukan dialog sesuai dengan perintah guru :	30 menit

<p>A: Hallo, ich heie Ria. Wie heit du? B: Ich heie Dina. A: Woher kommst du? B: Ich komme aus Indonesien. A: Wo wohnst du? B: Ich wohne in Ambon. A: Wie alt bist du? B: Ich bin 17 Jahre alt. A: Was machst du? B: Ich bin Schlerin.</p> <p>➤ Setelah melakukan dialog guru meminta kepada peserta didik lain untuk mengoreksi dialog temannya.</p> <p>➤ Guru memutar kembali lagu dan dilanjutkan memutar stik seperti pertama tadi.</p> <p>➤ Guru menilai kemampuan peserta didik</p>	
<p>Penutup (Schluss)</p> <p>➤ Guru meminta peserta didik menyimpulkan pengetahuan dasar dan konsep bahasa Jerman.</p> <p>➤ Evaluasi.</p> <p>➤ Guru mengingatkan materi pertemuan berikutnya.</p> <p>➤ Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan salam.</p>	5 menit

PP.PENILAIAN HASIL BELAJAR

Kompetensi Dasar	<p>1.27 Memahami secara sederhana unsur kebahasaan, struktur teks, dan unsur budaya terkait topik Identitas Diri (Kennenlernen) yang sesuai dengan konteks penggunaannya.</p> <p>1.28 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan nama, asal, alamat dan umur orang lain dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur sosial dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>
Topik/Materi	Identitas Diri
Sub Topik	Kennenlernen : <i>Name, Wohnort, Herkunft, Alten, Beruf</i>

QQ. INSTRUMEN PENILAIAN SIKAP

- Indikator: Menunjukkan perilaku jujur ketika berkomunikasi dengan teman
- Menunjukkan disiplin ketika mengerjakan tugas
- Menunjukkan rasa percaya diri ketika berdiskusi dengan temannya
- Menunjukkan tanggungjawab ketika mengerjakan tugas

Keterangan :
 Nilai 1 : apabila perilaku tidak tampak selama proses pembelajaran
 Nilai 2 : apabila perilaku kadang-kadang tampak selama proses pembelajaran
 Nilai 3 : apabila perilaku sering tampak selama proses pembelajaran
 Nilai 4 : apabila perilaku selalu tampak selama proses pembelajaran

No	Nama	Kriteria Sikap												Profil sikap secara umum
		Jujur				Percaya Diri				Tanggungjawab				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	

Penilaian sikap dilaksanakan dengan observasi dan dengan menggunakan rumus :

$$\text{NILAI} = \frac{\text{JUMLAH PEROLEHAN SKOR}}{12} \times 100$$

Dengan

PREDIKAT	NILAI
Sangat Baik (SB)	80-100
Baik (B)	70-79
Cukup (C)	60-69
Kurang (K)	Kurang dari 60

 predikat :

11. Lembar Penilaian Observasi
 a. Pedoman Observasi Sikap Gotong Royong

Nama Peserta Didik	Aspek yang dinilai															
	Aktif dalam kerja kelompok				Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan				Suka menolong teman				Rela berkorban untuk kepentingan teman			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

Petunjuk Pengisian :
 Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap gotong royong yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut :
 4 = selalu,apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
 3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan, meskipun tidak selalu
 2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan
 1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Rentang jumlah skor :
 13 - 16 : Nilai AB (amat baik)
 9 - 12 : Nilai B (baik)
 5 - 8 : Nilai C (cukup)
 0 - 4 : Nilai K (kurang)

b. Pedoman observasi Sikap Toleransi


Nama Peserta Didik	Aspek yang dinilai															
	Aktif dalam kerja kelompok				Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan				Suka menolong teman				Rela berkorban untuk kepentingan teman			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

Petunjuk Pengisian :
Berilah tanda cek (√) pada kolom skor sesuai sikap gotong royong yang ditampilkan oleh peserta didik dengan kriteria sebagai berikut :
4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan, meskipun tidak selalu
2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan sesuai pernyataan
1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Rentang jumlah skor :
13 - 16 : Nilai AB (amat baik)
9 - 12 : Nilai B (baik)
5 - 8 : Nilai C (cukup)
0 - 4 : Nilai K (kurang)
12. Instrumen Penilaian Pengetahuan

Indikator :
3.1.6 Memahami kosa kata *kennenlernen* : *Name, Wohnort, Herkunft, Alten, Beruf*.
3.2.6 Menirukan dan membuat dialog *kennenlernen*.
4.4.1 Mempraktekkan dialog *kennenlernen* yang sudah dibuat di depan kelas.

No Soal	Indikator	Skor	Nilai
1	Dapat membuat dialog <i>kennenlernen</i> seperti contoh yang sudah diberikan.	25	
2	Dapat mempraktekkan dialog <i>kennenlernen</i> yang sudah dibuat.	15	
	Jumlah nilai = $\frac{\text{Jml skor benar}}{4} \times 100$	40	

Mengetahui,
Guru Pembimbing,

Dra. MM. Erna Ahadiyanti
196204291987032007

Mahasiswa

Dyah Arum Pratiwi
12203241017

7. Jadwal mengajar guru SMA N 1 Magelang tahun pelajaran 2015/2016.

Berlaku mulai 1 Agustus 2015									
Ibu Dra. MM. Eka Ahadiyanti									
SMA N 1 Magelang									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	7:00 - 7:45	7:45 - 8:30	8:30 - 9:15	9:15 - 10:00	10:00 - 10:45	10:45 - 11:30	11:30 - 12:15	12:15 - 13:00	13:00 - 14:15
Se						B Jer X MIA5			B Jer 2 Arum X MIA4
Se									
Ra	B Jer Lulu. Selly X MIA6						B Jer Ayu. Farid X MIA4		
Ka									
Ju									
Sa				B Jer Arum, Fau Farid, Arum X MIA5				B Jer Lulu X MIA6	

Penempatan otomatis08/08/2015

aSc Timetables



8. Dokumentasi Kegiatan Belajar Mengajar.

Siswa- siswi sedang membaca dan memahami teks tentang perjalanan di buku
Kontakte Deutsch 1



Siswa siswi sedang membahas hasil kerja menempel nama-nama kota pada bagan perjalanan sesuai dengan teks



Siswa – siswi sedang melihat dan memahami video tentang *Zahlen*.



Seorang siswa mendapat hukuman dari permainan dan harus melafalkan angka dalam bahasa Jerman



Siswa-siswi sedang mendengarkan aturan main *Station Lernen*



Siswa kelas X MIA 4 sedang mendengarkan angka yang diucapkan dan mengerjakan soal di *Station Zahlen*.
Salah satu kelompok sedang mengerjakan soal pada sala satu *Station*.



Siswa kelas X MIA 4 sedang mengerjakan soal di *Station Datum*.

SILABUS MATA PELAJARAN BAHASA DAN SASTRA JERMAN

Nama Pendidikan : SMA
Kelas / Semester : X

Kompetensi Inti :

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia..
- KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah..
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>1.1. Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.</p> <p>2.1. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>2.3. Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.</p> <p>2.4. Menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.</p>					
<p>3.1 Memahami cara menyapa, berpamitan, mengucapkan terima kasih, meminta maaf, meminta izin, memberi instruksi dan memperkenalkan diri serta cara meresponnya terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p>4.1. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk merespon pengenalan diri, sapaan, pamitan, ucapan terima kasih, permintaan maaf, meminta izin instruksi dan terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan</p>	<p>Tema / Topik Identitas Diri</p> <ul style="list-style-type: none"> Begrüßung Kennenlernen : Name, Wohnort, Herkunft, Alter, Hobby, Telefonnummer, Beruf, <ul style="list-style-type: none"> sich vorstellen andere vorstellen Alphabet Zahlen Wortschatz : Nomen, Verben, Adjektiv : Struktur : <ul style="list-style-type: none"> Präsens, Konjugation Personalpronomen, Fragewörter Redemittel sesuai topik Karya sastra <p>Tema / Topik : Kehidupan Sekolah</p> <ul style="list-style-type: none"> Gegenstände in der Schule und Schulsachen Der Stundenplan Schulaktivitäten 	<p>MENDENGAR KAN</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati <ul style="list-style-type: none"> Menyimak bunyi ujaran (kata, frasa atau kalimat) yang diperdengarkan oleh guru, melalui kaset atau CD Menyimak wacana lisan Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang diperdengarkan Menanyakan bunyi ujaran tertentu Menanyakan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang tersirat / tersurat dalam wacana lisan Bereksperimen / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi bunyi ujaran Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci Memahami makna ujaran tertentu Mengidentifikasi unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana lisan Mengasosiasi 	<p>MENDENGAR KAN</p> <ul style="list-style-type: none"> •Observasi <ul style="list-style-type: none"> Mengidentifikasi bunyi ujaran Menyimak wacana lisan • Tugas <ul style="list-style-type: none"> Membedakan bunyi tertentu Melengkapi kata, frasa atau kalimat dengan huruf atau kata yang didengar Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci • Portofolio <ul style="list-style-type: none"> Dokumentasi hasil kerja / prestasi • Tes <ul style="list-style-type: none"> Menentukan informasi umum, selektif dan atau 	8 Ming X JP	Buku, Koran, Majalah, CD /DVD Audio, CD / DVD Audiovisual, Internet

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks secara benar dan sesuai konteks</p> <p>3.2. Memahami cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p>4.2. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana tentang cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks secara benar dan sesuai konteks.</p> <p>3.3. Memahami secara sederhana unsur kebahasaan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya terkait</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uhrzeit • Datum • Wortschatz : Nomen, Verben, Adjektiv, Adverb, Zeitangabe <p>Struktur :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Präsens, Konjugation - Artikel ;(bestimmt und unbestimmt) - Singular / Plural - Negation ; kein/keine, nicht - Nominativ / Akkusativ - Satzstellung - Fragewörter ; wann, wie lange, <ul style="list-style-type: none"> • Redemittel sesuai topik • Karya sastra 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengasosiasikan bunyi ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain) - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain) - Mendiskusikan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana lisan • Mengkomunikasikan - Mempresentasikan bunyi ujaran tertentu - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang didengar - Menyampaikan perbedaan atau persamaan unsur budaya - Menyampaikan perbedaan atau persamaan makna karya sastra, misalnya Gedicht <p>BERBICARA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati - Menyimak pelafalan ujaran-ujaran yang didengar dari guru atau CD / Kaset / Video • Bertanya (Questioning) - Menanyakan cara pelafalan suatu ujaran - Menanyakan makna / penggunaan ujaran • Bereksperimen / Mengexplore - Mengidentifikasi pelafalan dan intonasi ujaran - Menirukan ujaran yang didengar - Memperkenalkan diri sendiri atau orang 	<p>rinci</p> <p>BERBICARA Observasi Pelafalan ujaran yang didengar Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengumpulkan ujaran-ujaran untuk memperkenalkan diri sendiri dan orang lain - Mencari informasi data diri orang lain - Membuat variasi sesuai tema • Unjuk Kerja - Memperkenalkan diri 	<p>10 Ming X JP</p> <p>10 Ming X JP</p>	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>topik <i>identitas diri (Kennenlernen)</i> dan <i>kehidupan sekolah (Schule)</i> yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p>4.3. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan <i>identitas diri (Kennenlernen)</i> dan <i>kehidupan sekolah (Schule)</i> dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.</p> <p>3.4. Memahami secara sederhana unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra</p> <p>4.4. Menyusun teks lisan dan tulis sederhana sesuai dengan unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra</p>		<p>lain berdasarkan kata kunci yang tersedia.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Melakukan tanya jawab antar teman secara mandiri - Mencari informasi data diri orang lain untuk dipresentasikan - Membuat variasi dialog sesuai tema - Melakukan dialog berdasarkan variasi dialog sesuai tema - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia sesuai tema <p>• Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan ujaran-ujaran untuk memperkenalkan diri sendiri dan orang lain - Mendiskusikan data orang lain untuk dipresentasikan - Mendiskusikan ujaran-ujaran untuk melakukan dialog sesuai konteks <p>• Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperkenalkan diri sendiri dan atau orang lain berdasarkan kata kunci - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat 	<p>sendiri dan orang lain berdasarkan kata kunci dari data yang dikumpulkan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia sesuai tema - Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat <p>• Tes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperkenalkan diri sendiri dan orang lain berdasarkan kata kunci dari data yang dikumpulkan - Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia - Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat 	7 Ming X JP	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>MEMBACA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati <ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan bentuk teks, gambar yang menyertai teks, dan penulisan kata, frasa, atau kalimat dalam wacana tulis - Membaca wacana tulis • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis - Menanyakan makna ujaran (kata,frasa, atau kalimat) sesuai konteks - Menanyakan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang tersirat / tersurat dalam wacana tulis • Bereksperimen / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bentuk teks dan penulisan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci - Memahami makna ujaran(kata,frasa, atau kalimat) - Mengidentifikasi unsur-unsur budaya dan atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana tulis • Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> - Mengasosiasikan penulisan ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain) - Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu (bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain) 	<p>MEMBACA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observasi <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis - Membaca wacana tulis • Tugas <ul style="list-style-type: none"> - Mencari wacana tulis dari sumber lain yang sesuai tema - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci • Portofolio : <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentasi wacana tulis lain sesuai tema - Dokumentasi hasil kerja / prestasi • Tes : <ul style="list-style-type: none"> - Menentukan bentuk atau tema wacana tulis - Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci - Menentukan makna ujaran sesuai konteks 		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana tulis • Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis yang dibaca - Menyampaikan perbedaan dan atau persamaan unsur budaya - Menyampaikan informasi dari karya sastra yang telah dibaca, misalnya Gedicht vorlesen <p>MENULIS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati <ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan penulisan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) • Bertanya (Questioning) <ul style="list-style-type: none"> - Menayakan cara penulisan suatu ujaran - Menanyakan makna / penggunaan ujaran • Bereksperimen / Mengexplore <ul style="list-style-type: none"> - Mengidentifikasi penulisan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) - Menuliskan ujaran (kata,frasa, atau kalimat) dengan benar - Melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai konteks - Menyusun kata menjadi kalimat - Menyusun kalimat menjadi sebuah wacana tulis singkat - Menyusun ujaran-ujaran menjadi suatu dialog - Membuat kalimat dari kata kunci atau frasa 	<p>MENULIS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tugas <ul style="list-style-type: none"> - Mengisi formulir berdasarkan wacana tulis yang dibaca - Membuat atau menjawab surat - Membuat plakat tentang identitas diri seorang tokoh • Portofolio <ul style="list-style-type: none"> - Dokumentasi, formulir, surat dan atau plakat yang sudah dikoreksi - Dokumentasi hasil kerja / prestasi • Tes <ul style="list-style-type: none"> - Mengisi formulir berdasarkan data diri seseorang - Membuat atau menjawab surat 		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan informasi singkat secara tertulis - Melengkapi surat dengan unsur-unsur kebahasaan sesuai konteks - Mengisi formulir berdasarkan informasi dari wacana tulis yang dibaca - Membalas surat berdasarkan kata kunci yang disediakan • Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> - Mendiskusikan cara penulisan ujaran - Mendiskusikan informasi yang terdapat dalam wacana tulis yang akan diisikan ke dalam formulir - Mendiskusikan surat yang akan dibalas - Mendiskusikan kata kunci untuk membalas surat • Komunikasi <ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan informasi secara tertulis dalam bentuk wacana singkat - Mengisi formulir berdasarkan informasi dari wacana tulis yang dibaca - Membalas surat berdasarkan kata kunci yang disediakan 	berdasarkan kata kunci yang disediakan		